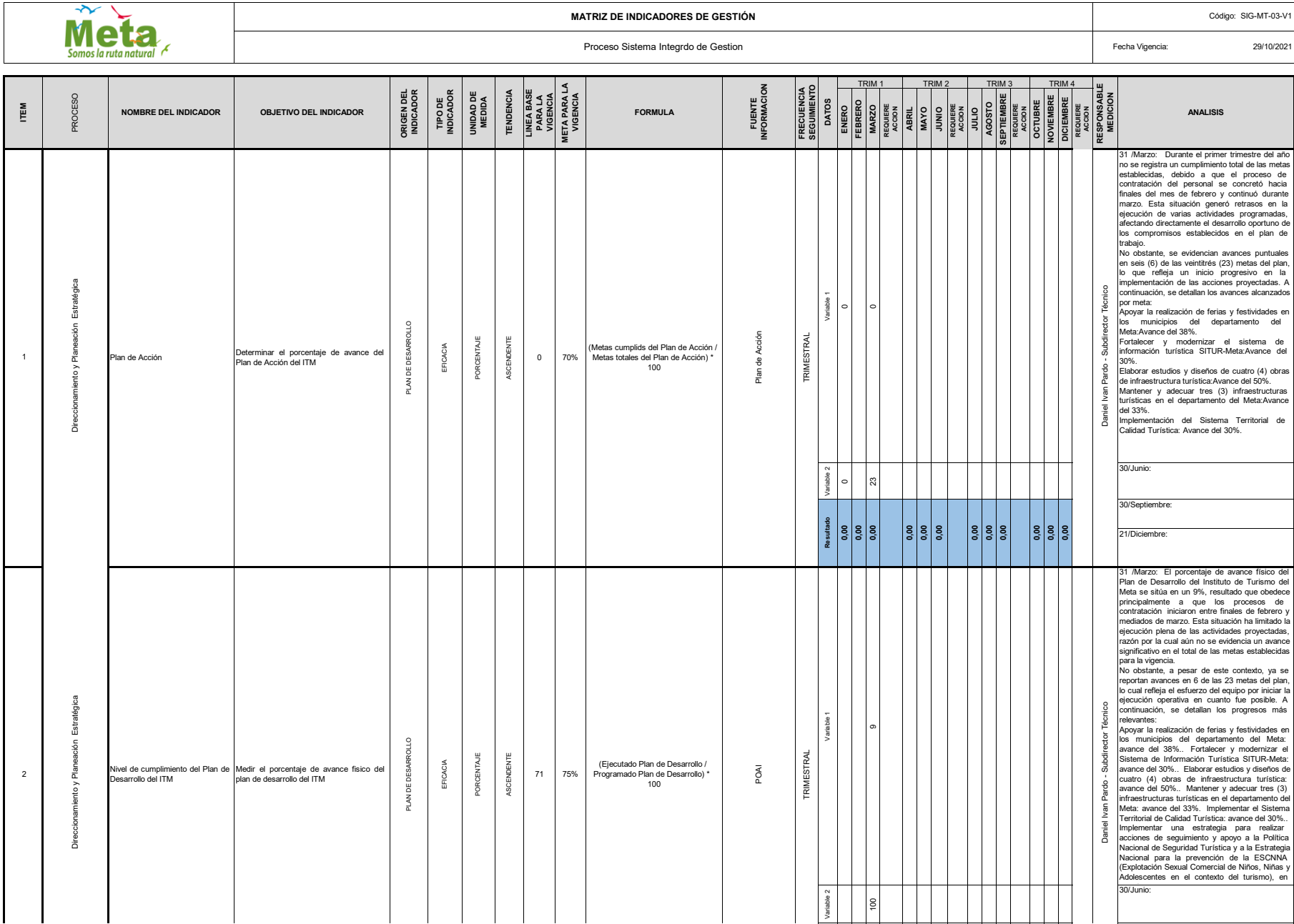




ITEM	PROCESO	NOMBRE DEL INDICADOR	OBJETIVO DEL INDICADOR	ORIGEN DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TENDENCIA	LINEA BASE PARA LA VIGENCIA	META PARA LA VIGENCIA	FORMULA	FUENTE INFORMACION	FRECUENCIA SEGUIMIENTO	DATOS												RESPONSABLE MEDICION	ANALISIS					
														TRIM 1				TRIM 2		TRIM 3		TRIM 4									
														ENERO	FEBRERO	MARZO	REQUIERE ACCION	ABRIL	MAYO	JUNIO	REQUIERE ACCION	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	REQUIERE ACCION	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	REQUIERE ACCION		
														Resultado	0	0	9		0	0	0		0	0	0	0	0	0	0		
														Variable 1			16428	NO													
														Variable 2	24101																
														Resultado	0,00	0,00	68,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3	Direccionamiento y Planeación Estratégica	Seguimiento del Plan Operativo de Inversión POAI	Medir la eficiencia de la ejecución financiera de los recursos de inversión	PLAN DE DESARROLLO	EFFECTIVIDAD	PORCENTAJE	ASCENDENTE	86	95%	(Presupuesto ejecutado en la vigencia / Presupuesto programado para la vigencia) * 100		TRIMESTRAL													Maria Alvinia Viancha Monroy - Profesional Universitario	30/Septiembre: 21/Diciembre:					
																						31 /Marzo: Al cierre del primer trimestre, se ha ejecutado el 68,16 % del presupuesto asignado para inversión. Este porcentaje corresponde principalmente a recursos destinados al pago de contratos de prestación de servicios, los cuales han sido fundamentales para asegurar el desarrollo de las actividades misionales y garantizar la operatividad del Instituto. Adicionalmente, se ha brindado apoyo a diversos eventos y ferias en el marco del calendario oficial de eventos, contribuyendo a la dinamización del sector turístico y cultural del departamento. Entre las acciones destacadas, se resalta el fortalecimiento de la marca META mediante la participación activa en escenarios de gran visibilidad como ANATO y Malocas 2025. Asimismo, se han adelantado labores de mantenimiento en infraestructuras turísticas estratégicas, tales como el Mirador Matapalo, Parque Las Malocas y el Bioparque Los Ocarros, con el objetivo de mejorar las condiciones de estos espacios y optimizar la experiencia de los visitantes.									
																							30/Junio: 30/Septiembre: 21/Diciembre:								
4	Gestión de Talento Humano	Inconsistencias en la liquidación de nomina	Identificar las inconsistencias en la liquidación mensual de la nomina	GESTIÓN	EFICACIA	PORCENTAJE	DESCENDENTE	0	1	N° de inconsistencias detectadas en el mes	Nóminas liquidadas	TRIMESTRAL	Resultado	Denominador													Natalia Alexandra Leyva Quijano	31 /Marzo: En enero de 2025 se presentó la siguiente inconsistencia no se tuvo en cuenta la bonificación de servicios al realizar la retención en la fuente de los funcionarios Liliana Andrea Velandia y Luis Carlos Londoño, así como tampoco se tuvo en cuenta la bonificación de servicios del funcionarios Daniel Pardo. En Febrero de 2025 no se presentaron inconsistencias en la liquidación y pago de la nómina. En Marzo de 2025 no se presentaron inconsistencias en la liquidación y pago de la nómina			
													0	3													Natalia A Natalia Al	30/Junio:			
														0														Natalia A Natalia Al	30/Septiembre:		
														0														Natalia A Natalia Al	21/Diciembre:		
5	Gestión de Talento Humano	Cumplimiento al Plan de Bienestar Institucional	Realiza seguimiento a las actividades planteadas para dar cumplimiento al Plan de bienestar	GESTIÓN	EFICACIA	PORCENTAJE	CONSTANTE	80%	85%	(No. de actividades ejecutadas / No. total de actividades programadas en la vigencia) * 100	Plan de Bienestar Institucional	TRIMESTRAL	Variable 2	Variable 1													Natalia Alexandra Leyva Quijano	31 /Marzo: Para el primer trimestre de la vigencia 2025 se programaron 5 actividades de estas se realizaron 3, ya que en el mes de febrero no se organizó el día de la plenaridad y se encuentra pendiente realizar convocatoria para Educación Formal, la cual se encuentra pendiente por evaluar el presupuesto a asignar.			
													0	0													Natalia Al	30/Junio:			
														0														Natalia Al	30/Septiembre:		
														0														Natalia Al	21/Diciembre:		

Variable 1

Resultado

0

3

0

0

0

0

0

0

0

0

0

ITEM	PROCESO	NOMBRE DEL INDICADOR	OBJETIVO DEL INDICADOR	ORIGEN DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TENDENCIA	LINEA BASE PARA LA VIGENCIA	META PARA LA VIGENCIA	FORMULA	FUENTE INFORMACION	FRECUENCIA SEGUIMIENTO	DATOS		TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	RESPONSABLE MEDICION	ANALISIS																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
6	Gestión de Talento Humano	Cumplimiento al Plan Institucional de Capacitaciones PIC	Realiza seguimiento a las actividades planeadas para dar cumplimiento al Plan de Capacitaciones PIC	GESTIÓN	EFICACIA	PORCENTAJE	CONSTANTE	57%	80%	(No. de actividades ejecutadas / No. total de actividades programadas en la vigencia) * 100	Plan de Bienestar Institucional	TRIMESTRAL	Variable 1 Resultado	Variable 2	ENERO 0	FEBRERO	MARZO 3	REQUIERE ACCION	ABRIL	MAYO	JUNIO 0	REQUIERE ACCION	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE 0	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE 17	REQUIERE ACCION	NO	Natalia Alexandra Leyva Quijano	31 /Marzo: Para el primer trimestre de la vigencia 2025, se realizaron las siguientes actividades se solicitó a todo el personal contratista el curso de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción el cual es requisito a presentar con la hoja de vida, se realizaron 2 capacitaciones una en Gestión Documental y Capacitación en Prevención de la Explotación Sexual Niños, Niñas y Adolescentes, además se realizó jornada de inducción en el Bioparque Los Ocarros, y para el mes de abril se tiene programada la Inducción del Área Técnica y del Área Administrativa																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															

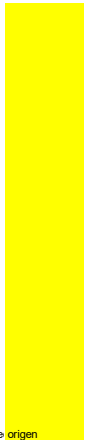
ITEM	PROCESO	NOMBRE DEL INDICADOR	OBJETIVO DEL INDICADOR	ORIGEN DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TENDENCIA	LÍNEA BASE PARA LA VIGENCIA	META PARA LA VIGENCIA	FÓRMULA	FUENTE INFORMACIÓN	FRECUENCIA SEGUIMIENTO	DATOS												RESPONSABLE MEDICIÓN							
													TRIMESTRAL				TRIM 1				TRIM 2		TRIM 3		TRIM 4							
													Resultado	Denominador	Numerador	ENERO	FEBRERO	MARZO	REQUIERE ACCIÓN	ABRIL	MAYO	JUNIO	REQUIERE ACCIÓN	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	REQUIERE ACCIÓN		
21	Desarrollo, Promoción y Posicionamiento Turístico	Número de personas sensibilizadas en el Departamento del Meta para la prevención de los delitos relacionados a la ESCNNA.	Medir el número de personas del sector turismo, educativo y comunidad en general que participan de las jornadas de sensibilización en el marco de la estrategia de prevención del ESCNNA del Instituto de Turismo del Meta.	PLAN DE DESARROLLO	EFICACIA	PERSONAS	ASCENDENTE	14.000	16.000	Número total de participantes a los espacios de socialización y sensibilización para la prevención de la ESCNNA	Registro de asistencia a los espacios de promoción, difusión y socialización - Formato PS-F-01 Identificación de Población Beneficiaria							1000													Luis Aviel Contento Rojas - Profesional Universitario	
																																31 /Marzo: Durante el primer trimestre del año 2025, el indicador alcanzó un valor de 1.000 personas, frente a una meta anual de 3.500 personas, lo que representa un avance del 28,57%. Este resultado se considera positivo para el periodo inicial, especialmente teniendo en cuenta el cambio metodológico implementado. El resultado del primer trimestre muestra un avance sólido que sienta una buena base para el cumplimiento de la meta anual. El 28,57% alcanzado es coherente con la planificación metodológica, considerando que los otros dos momentos están programados para los trimestres siguientes y podrían incluso presentar mayores coberturas.
																																30/Junio:
																																30/Septiembre:
																																21/Diciembre:
22	Desarrollo, Promoción y Posicionamiento Turístico	Eventos de promoción a nivel nacional e internacional	Medición del número de ferias, fiestas, virrinys y eventos a nivel nacional e internacional donde el ITM promociona el departamento del Meta como destino turístico	GESTIÓN	EFICACIA	NÚMERO	CONSTANTE	6	6	Número de ferias, fiestas, virrinys y eventos a nivel nacional e internacional donde el ITM promociona el departamento del Meta como destino turístico	Informes de gestión del Instituto de Turismo del Meta	SEMESTRAL	Resultado	Denominador	Numerador																	Luis Aviel Contento
23	Desarrollo, Promoción y Posicionamiento Turístico	Productos turísticos identificados y/o fortalecidos	Medición del número acciones realizadas para aportar a la propuesta de valor de productos turísticos potenciales o emergentes que se han identificado en el departamento del Meta	PLAN DE DESARROLLO	EFICACIA	NÚMERO	CONSTANTE	1	2	Número de productos turísticos identificados y/o fortalecidos	Informes de gestión del Instituto de Turismo del Meta	SEMESTRAL	Resultado	Denominador	Numerador																	Luis Aviel Contento
24	Desarrollo, Promoción y Posicionamiento Turístico	Promoción turística a festividades tradicionales del Departamento del Meta	Las ferias, fiestas y eventos del calendario de eventos del departamento apoyados por el Instituto de Turismo que permiten fortalecer por medio de promoción el departamento del Meta como destino turístico	PLAN DE DESARROLLO	EFICACIA	PORCENTAJE	CONSTANTE	0	100	(Número de ferias, fiestas y eventos del calendario de eventos apoyados/Número de ferias, fiestas y eventos del calendario de eventos programados en la vigencia)*100	Informes de gestión del Instituto de Turismo del Meta	SEMESTRAL	Resultado	Denominador	Numerador																	Luis Aviel Contento
25	Desarrollo, Promoción y Posicionamiento Turístico	Porcentaje de cumplimiento de aplicación de encuestas (turismo receptor)	Mide en porcentaje el cumplimiento de la programación de encuestas proyectadas desde el Equipo SITUR para visitantes no residentes (turismo receptor)	GESTIÓN	EFICACIA	PORCENTAJE	CONSTANTE	0	90	(Número de encuestas realizadas / Número de encuestas proyectadas) *100	Informes mensuales SITUR	TRIMESTRAL	Resultado	Denominador	Numerador	943	943	413	286													Luis Aviel Contento Rojas - Profesional Universitario
																																31 /Marzo: Se diseñó y logra realizar la encuesta a 03 grupos caracterizados durante la Feria EXPOMALOCAS: 1. Vendedores Ambulantes: 308 personas 2. Visitantes y/o Turistas al parque Malocas durante la feria Expomalocas:556 personas 3. Expositores y/o Comerciantes de la Feria Expomalocas: 79 personas Se realizó la encuesta Perfil del Turista a 377 visitantes que frecuentaron el Stand en la vitrina turística mas grande de Colombia ANATO como a Expositores ANATO 36 Perfil del Turista: mes de MARZO se logra realizar la encuesta a 286 visitantes y/o turistas en el Bioparque Los Ocarros y el Mirador Matapalo
																																30/Junio:
																																30/Septiembre:
																																31/Diciembre:

ITEM	PROCESO	NOMBRE DEL INDICADOR	OBJETIVO DEL INDICADOR	ORIGEN DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TENDENCIA	LINEA BASE PARA LA VIGENCIA	META PARA LA VIGENCIA	FORMULA	FUENTE INFORMACION	FRECUENCIA SEGUIMIENTO	DATOS												RESPONSABLE MEDICION	ANALISIS		
													TRIM 1		TRIM 2		TRIM 3		TRIM 4									
													ENERO	FEBRERO	MARZO	REQUIERE ACCION	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	REQUIERE ACCION		
26	Desarrollo, Promoción y Posicionamiento Turístico	Número de personas sensibilizadas del Programa Colegios Amigos del Turismo -CAT	Mide el número de personas del sector turismo, educativo y comunidad en general que participan de las jornadas de sensibilización en el marco del Programa Colegios Amigos del Turismo -CAT	GESTIÓN	EFICACIA	PERSONAS	ASCENDENTE	4.000	5.000	Número total de participantes en los espacios de socialización, sensibilización y articulación del Programa Colegios Amigos del Turismo -CAT	Registro de asistencia a los espacios de promoción, difusión y socialización - socialización de Población Beneficiaria y el formato Registro de Asistencia SIG-F-02	TRIMESTRAL	Numerator												Profesional Universitario	31 /Marzo: Durante el primer trimestre del año 2025, el indicador alcanzó un valor de 1.000 personas, frente a una meta anual de 3.500 personas, lo que representa un avance del 28.57%. Este resultado se considera positivo para el periodo inicial, especialmente teniendo en cuenta el cambio metodológico implementado. El resultado del primer trimestre muestra un avance sólido que sienta una buena base para el cumplimiento de la meta anual. El 28.57% alcanzado es coherente con la planificación metodológica, considerando que los otros dos momentos están programados para los trimestres siguientes y podrían incluso presentar mayores coberturas.		
												Resultado	Denominator															
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0	0	0	0	0			
													0	0	0		0	0	0		0							

ITEM	PROCESO	NOMBRE DEL INDICADOR	OBJETIVO DEL INDICADOR	ORIGEN DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TENDENCIA	LINEA BASE PARA LA VIGENCIA	META PARA LA VIGENCIA	FORMULA	FUENTE INFORMACION	FRECUENCIA SEGUIMIENTO	DATOS												RESPONSABLE MEDICION	ANALISIS						
													TRIM 1			TRIM 2		TRIM 3		TRIM 4												
													ENERO	FEBRERO	MARZO	REQUIERE ACCION	ABRIL	MAYO	JUNIO	REQUIERE ACCION	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	REQUIERE ACCION	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	REQUIERE ACCION				
	De										Formato PS-F-17 / f		Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Luis	30/Junio: 30/Septiembre: 21/Diciembre:		
29	Gestión Jurídica y Contratación	Actuaciones de defensa jurídica atendidas	Determinar la oportunidad en la defensa judicial de la Entidad, con el fin de evitar condenas y sanciones.	GESTIÓN	EFICACIA	PORCENTAJE	ASCENDENTE	0	100	(Número de actuaciones atendidas en el periodo / Número de actuaciones notificadas por los diferentes despachos judiciales) * 100	Base de Datos de seguimiento a procesos judiciales	SEMESTRAL	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Andrés Felipe	30/Junio: 21/Diciembre:		
30		Eficiencia en la estructuración de contratos del ITM.	Determinar la eficiencia de la gestión contractual en la etapa de estructuración contractual del Instituto de Turismo del Meta.	GESTIÓN	EFICIENCIA	PORCENTAJE	ASCENDENTE	0	100	(Número de contratos solicitados para estructurar periodo / Total contratos estructurados) * 100	Base de Datos de Contratación y Plataforma de SECOP II	SEMESTRAL	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Andrés Felipe Díaz C	30/Junio: 21/Diciembre:		
31		Efectividad en la Respuesta de los derechos de petición.	Realizar la medición de la oportunidad en los tiempos de respuesta de los derechos de petición	GESTIÓN	EFFECTIVIDAD	PORCENTAJE	ASCENDENTE	0	100	(Derechos de petición atendidos en los tiempos establecidos por la norma / Derechos de petición atendidos en el periodo a evaluar) *100.	RIS - SISTEMA DE CORRESPONDENCIA DEL INSTITUTO DE TURISMO DEL META	TRIMESTRAL	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Andrés Felipe Díaz Cuellar	31 /Marzo: Para el primer trimestre se recibieron 28 derechos de petición, los cuales se contestaron conforme al artículo 23 de la Constitución Política de Colombia y la Ley 1755 de 2015, ahora bien 3 de ellos fueron contestados en días posteriores , porque la información requerida en los mismos no reposaba en jurídica y al solicitarla llegó de manera tardía pero se logró dar respuesta , sin perjuicio alguno para la entidad 30/Junio: 30/Septiembre: 21/Diciembre:
32	Gestión Administrativa y Financiera	Ejecución de las reservas presupuestales	Realizar seguimiento a la ejecución de las reservas presupuestales del Instituto del Turismo del Meta	GESTIÓN	EFICACIA	PORCENTAJE	ASCENDENTE	75%	100%			TRIMESTRAL	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Natalia Alexandra Leyva Quijano	31 /Marzo: Al 31 de marzo de 2025, se ha cancelado \$4.052.671.526,74 es decir un 60.80% del total de las reservas presupuestales constituidas a 31 de diciembre de 2024; de tal manera que para efectos de la gestión del proceso el nivel de cumplimiento del indicador es bueno. Quedando pendiente por pagar \$2.111.421.619.92 es decir un 31.7%. A la fecha existe saldos a favor de Instituto por valor de \$501.132.126.98 es decir un 7.5% de saldos no ejecutados.
													Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Natalia Alexandra	30/Junio: 30/Septiembre: 21/Diciembre:
33	Gestión Administrativa y Financiera	Programa Anual Mensualizado de Caja -PAC	Realizar seguimiento a los pagos mensuales en los rubros que conforman el presupuesto	GESTIÓN	EFICACIA	PORCENTAJE	ASCENDENTE	85%	90%	(PAC ejecutado / PAC Básico Inicial + Modificaciones) * 100	PAC	TRIMESTRAL	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Natalia Alexandra Leyva Quijano	31 /Marzo: En el mes de enero de 2025, el cumplimiento en el pago del PAC fue inferior al programado, debido a que se había proyectado el pago de FONPET del mes de diciembre del 2024 y este no se realizó. En el mes de febrero de 2025, el cumplimiento en el pago del PAC superó lo programado debido a que se pagó FONPET de diciembre 2024 y se cancelaron contratos que fueron suscritos con ocasión a la feria expomalocas 2025. En el mes de marzo de 2025, el cumplimiento en el pago del PAC fue inferior a lo programado, sin embargo los pagos acumulados a 31 de marzo ascienden a \$13.283.167.142, que frente a lo programado (\$14.826.009.348) arroja un porcentaje en el indicador de 90% de cumplimiento.
													Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	Desempeño	Resultado	la Alexandra Leyva Quijano	30/Junio: 30/Septiembre:

ITEM	PROCESO	NOMBRE DEL INDICADOR	OBJETIVO DEL INDICADOR	ORIGEN DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TENDENCIA	LINEA BASE PARA LA VIGENCIA	META PARA LA VIGENCIA	FORMULA	FUENTE INFORMACION	FRECUENCIA SEGUIMIENTO	DATOS												RESPONSABLE MEDICION	ANALISIS							
													TRIM 1				TRIM 2		TRIM 3		TRIM 4												
													ENERO	FEBRERO	MARZO	REQUIERE ACCION	ABRIL	MAYO	JUNIO	REQUIERE ACCION	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	REQUIERE ACCION	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	REQUIERE ACCION					
												Resultado	Denominador	Numerador																			
34	Gestión Administrativa y Financiera	Ejecución presupuestal del Instituto de Turismo del Meta	Medir el avance de ejecución del presupuesto de la Entidad	LEGAL	EFICACIA	PORCENTAJE	ASCENDENTE	93%	100%	(Total reservas presupuestales pagadas / Total reservas de la vigencia expirada) * 100	Reservas presupuestales	TRIMESTRAL	Resultado	0	0	0,00	0,00	0,00	0 \$ -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	NO	Natalia Leiva	21/Diciembre: 31/Marzo: 30/Junio: 30/Septiembre: 21/Diciembre:
35	Gestión Administrativa y Financiera	Seguimiento al recaudo no identificado del Instituto de Turismo del Meta	El indicador mide el porcentaje de recaudo identificado en el mes, con respecto al total del recaudo no identificado después de la conciliación bancaria.	GESTIÓN	EFICACIA	PORCENTAJE	ASCENDENTE	0%	70%	(Total del recaudo identificado despues de la conciliación/Total recaudo no identificado en la vigencia) * 100	Software Proscott	TRIMESTRAL	Resultado	0	0	3.4494	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	SI		31 /Marzo: El proceso en el primer trimestre logró identificar un 3.5% del valor registrado como recaudo no identificado, por parte del área contable a través de correo electrónico se envió solicitud a la empresa DITAR el 29/01/2025 con el fin de lograr identificar el concepto por el cual consignaron \$7.628.288. 30/Junio: 30/Septiembre: 21/Diciembre:
36	Gestión Administrativa y Financiera	Recaudo estampilla fomento de desarrollo turístico	Verificar el cumplimiento del pago a la estampilla de fomento de desarrollo turístico por parte de los sujetos obligados	LEGAL	EFICACIA	PORCENTAJE	ASCENDENTE	100%	100%	(Total recaudado / Total proyectado a recaudar) * 100	Software Proscott	TRIMESTRAL	Resultado	0,0	0,0	0,00	0,0	0,0	\$ 0	0,00	\$ 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	\$ 0	\$ 0	Natalia Alexandra Leyva Quijano	31 /Marzo: En el primer trimestre ingresó por concepto de recaudo de estampilla un valor de \$ 12.438.728.000, es decir un 33.21% del total proyectado a recaudar; esto debido a que en el mes de enero se declaró todo lo correspondiente a la contratación de diciembre de 2024, y se efectuaron recaudos por concepto de posesiones de funcionarios públicos. Para efectos de la gestión del proceso el nivel de cumplimiento del indicador es bueno. 30/Junio: 30/Septiembre: 21/Diciembre:
37	Gestión Documental	Gestión del acervo documental del Instituto de Turismo del Meta	Mejorar las condiciones de organización, conservación y acceso de los documentos que se custodia en el Instituto de Turismo del Meta	GESTIÓN	EFICACIA	METRO LINEAL	ASCENDENTE	100	30	No. de metros lineales intervenidos del archivo de gestión	Archivo de Gestión	TRIMESTRAL	Resultado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Natalia Natalia Natalia	31 /Marzo: 30/Junio: 30/Septiembre: 21/Diciembre:
38	Gestión de las Tlc	Mantenimiento preventivo a la plataforma tecnológica del ITM	Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento preventivo de la plataforma tecnológica y de servicios del ITM	GESTIÓN	EFICACIA	PORCENTAJE	ASCENDENTE	90%	0%	(No de actividades del plan de mantenimiento preventivo ejecutadas oportunamente / No de actividades del plan de mantenimiento preventivo planeadas semestralmente) *100	Plan de Mantenimiento preventivo Informe de mantenimiento	TRIMESTRAL	Resultado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	23	NO	profesional encargado	31/Marzo: La programación del primer mantenimiento preventivo se encuentra para el mes de Septiembre del presente año, se realizarán dos mantenimientos preventivos en el año 30/Junio: 30/Septiembre: 21/Diciembre:	
39	Gestión de las Tlc	Ejecución del PETI	Busca medir el porcentaje de cumplimiento de las Actividades del mapa de ruta de los proyectos del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información	GESTION	EFICACIA	PORCENTAJE	ASCENDENTE	0	85%	(No de proyectos del PETI ejecutados / No de proyectos del PETI planificados anualmente) *100	Informes de ejecución del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información - PETI	TRIMESTRAL	Resultado	0,00	0,00	20,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	NO	Natalia / Natalia A	31 /Marzo: Para este periodo se tenían contemplado la realización de 2 actividades, las cuales se realizaron en totalidad. 30/Junio: 30/Septiembre: 21/Diciembre:

[illegible]



REQUIERE A		Tipo indicador	Unidad de medida	origen	tendencia	frecuencia
SI	EFICIENCIA	PORCENTAJE	PLAN DE DES	ASCENDENTE	TRIMESTRAL	
NO	EFICACIA	NÚMERO	GESTIÓN	CONSTANTE	SEMESTRAL	
	EFFECTIVIDAD	PERSONAS	LEGAL	DESCENDENTE	ANUAL	

METRO LINEAL

Direccionamiento y Planeación Estratégica
Gestión de Talento Humano
Sistema Integrado de Gestión
Planificación del Sector Turístico
Desarrollo, Promoción y Posicionamiento Turístico

Gestión Jurídica y Contratación
Gestión Administrativa y Financiera
Gestión Documental
Gestión de las Tic
Gestión de Control Interno

