



MATRIZ DE INDICADORES DE GESTIÓN

Código: SIG-MT-03-V1

Proceso Sistema Integrdo de Gestion

Fecha Vigencia: 29/10/2021

ITEM	PROCESO	NOMBRE DEL INDICADOR	OBJETIVO DEL INDICADOR	ORIGEN DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TENDENCIA	LINEA BASE PARA LA VIGENCIA	META PARA LA VIGENCIA	FORMULA	FUENTE INFORMACION	FRECUENCIA SEGUIMIENTO	DATOS												RESPONSABLE MEDICIÓN	ANALISIS																																																																																						
													TRIM 1			TRIM 2			TRIM 3			TRIM 4																																																																																										
													ENERO	FEBRERO	MARZO	REQUIERE ACCION	ABRIL	MAYO	JUNIO	REQUIERE ACCION	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	REQUIERE ACCION	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	REQUIERE ACCION																																																																																				
1	Direccionamiento y Planeación Estratégica	Plan de Acción	Determinar el porcentaje de avance del Plan de Acción del ITM	PLAN DE DESARROLLO	EFICACIA	PORCENTAJE	ASCENDENTE	0	70%	(Metas cumplids del Plan de Acción / Metas totales del Plan de Acción) * 100	Plan de Acción	TRIMESTRAL	Variable 1	Variable 2	Variable 3	Variable 4	Variable 5	Variable 6	Variable 7	Variable 8	Variable 9	Variable 10	Variable 11	Variable 12	Variable 13	Variable 14	Variable 15	Variable 16	Variable 17	Variable 18	Variable 19	Variable 20	Variable 21	Variable 22	Variable 23	Variable 24	Variable 25	Variable 26	Variable 27	Variable 28	Variable 29	Variable 30	Variable 31	Variable 32	Variable 33	Variable 34	Variable 35	Variable 36	Variable 37	Variable 38	Variable 39	Variable 40	Variable 41	Variable 42	Variable 43	Variable 44	Variable 45	Variable 46	Variable 47	Variable 48	Variable 49	Variable 50	Variable 51	Variable 52	Variable 53	Variable 54	Variable 55	Variable 56	Variable 57	Variable 58	Variable 59	Variable 60	Variable 61	Variable 62	Variable 63	Variable 64	Variable 65	Variable 66	Variable 67	Variable 68	Variable 69	Variable 70	Variable 71	Variable 72	Variable 73	Variable 74	Variable 75	Variable 76	Variable 77	Variable 78	Variable 79	Variable 80	Variable 81	Variable 82	Variable 83	Variable 84	Variable 85	Variable 86	Variable 87	Variable 88	Variable 89	Variable 90	Variable 91	Variable 92	Variable 93	Variable 94	Variable 95	Variable 96	Variable 97	Variable 98	Variable 99	Variable 100
													Resultado	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	5,56	0,00	0,00	0,00	46,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80,00											Daniel Ivan Parido - Subdirector Técnico	<p>31/Marzo: Durante el primer trimestre no se registra avance en el cumplimiento del plan de acción ya que se programó de acuerdo a las metas del anterior gobierno como medida para garantizar la ejecución de actividades y acciones misionales del Instituto de Turismo del Meta. Durante este periodo el plan de desarrollo está en proceso de construcción de acuerdo a las apuestas del programa de gobierno 2024-2027 y en compañía del DAPD de la Gobernación del Meta.</p> <p>30/Junio: A la fecha de corte de la medición, se registran 18 metas programadas que corresponden al plan de desarrollo anterior, las cuales asegurarán la operación de actividades y acciones misionales del Instituto de Turismo del Meta, mientras se realiza el proceso de armonización con el nuevo plan de desarrollo. Por lo tanto, de las 18 metas programadas, solo una registra un cumplimiento del 100% que representa un 5% del total programado, correspondiente a "Fortalecer y consolidar anualmente cinco (5) rutas turísticas establecidas en el Departamento del Meta". Sin embargo, no quiere decir que no se ha avanzado con el desarrollo de actividades ya que 9 metas se encuentran en un grado de cumplimiento entre el 40 y 70%.</p> <p>30/Septiembre: Para el tercer trimestre y luego del proceso de armonización se registran 15 metas programadas para ésta vigencia y 7 metas cumplidas 100%. 1) Formular e implementar (1) un plan de marketing durante el cuatrienio en los mercados turísticos regional, nacional e internacional. 2)Fortalecer y modernizar el sistema de información turística SITUR-Meta. 3) Mantener y adecuar tres (3) infraestructuras turísticas en el departamento del Meta. 4) Implementación del Sistema Territorial de Calidad Turística. 5)Promover la legalización de 150 prestadores de servicios turísticos. 6) Implementar una estrategia para realizar acciones de seguimiento y apoyo para dar cumplimiento a la Política Nacional de Seguridad Turística y a la Estrategia Nacional de la ESCNNA para el beneficio de 14.000 niños y niñas. 7)Realizar 3 alianzas estratégicas con entes nacionales e internacionales. Las 8 metas restantes programadas para el 2024 se encuentran en proceso de ejecución, varias de ellas con avance significativo lo que indica que para el próximo trimestre aumentará el porcentaje de metas cumplidas vs las metas del plan de acción.</p> <p>21/Diciembre: Para el último trimestre del año se llegó a un 80% de metas cumplidas al 100% (12/15) , 3 de las metas no se cumplieron en su totalidad lo que afecta el promedio sin embargo cumplimos con el objetivo establecido en el indicador : 1) Elaborar estudios y diseños de dos (2) obras de infraestructura turística. 2) Mantener y actualizar la plataforma tecnológica del sector turístico. 3) Fortalecer y dotar al sistema integrado de gestión para su implementación.</p>																																																																				

ITEM	PROCESO	NOMBRE DEL INDICADOR	OBJETIVO DEL INDICADOR	ORIGEN DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TENDENCIA	LINEA BASE PARA LA VIGENCIA	META PARA LA VIGENCIA	FORMULA	FUENTE INFORMACION	FRECUENCIA SEGUIMIENTO	DATOS												RESPONSABLE MEDICION	ANALISIS		
													TRIM 1			TRIM 2			TRIM 3			TRIM 4						
													ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	ENERO			FEBRERO	MARZO
3	Direccionamiento y Planeación Estratégica	Seguimiento del Plan Operativo de Inversión POAI	Medir la eficiencia de la ejecución financiera de los recursos de inversión	PLAN DE DESARROLLO	EFFECTIVIDAD	PORCENTAJE	ASCENDENTE	86	95%	(Presupuesto ejecutado en la vigencia / Presupuesto programado para la vigencia) * 100		TRIMESTRAL	Variable 2	Resultado	0,00	0,00	62,12	0,00	88,41	0,00	0,00	92,68	0,00	0,00	96,34	35032	Maria Alvirna Viancha Morroy - Profesional Universitario	<p>30/Junio: Al finalizar el segundo trimestre se ha ejecutado el 88% del presupuesto asignado, aumentando en cerca del 30% en comparación al trimestre anterior. Es de aclarar que la asignación de recursos de inversión aumentó en aproximadamente 3.000 millones de pesos para asegurar la continuidad de las actividades de mantenimiento y de procesos contractuales relacionados con la misionalidad del Instituto.</p> <p>30/Septiembre: El avance en la ejecución del presupuesto correspondiente al tercer trimestre es del 92,68%, lo que refleja un alto nivel de cumplimiento en relación con los recursos asignados para el periodo 2024-2027. Este resultado es especialmente significativo, ya que se ha completado con éxito el proceso de armonización de las metas del Plan de Desarrollo, un paso crucial que garantiza la alineación de los recursos financieros con los objetivos estratégicos del ITM. El porcentaje de avance del 92,68% demuestra una gestión eficiente de los recursos, lo que indica que las asignaciones presupuestarias están siendo utilizadas de manera efectiva para alcanzar las metas previstas.</p> <p>21/Diciembre: Durante el último trimestre, la ejecución programada frente a la ejecutada alcanzó un 98,3%, lo que refleja la alta eficiencia en la gestión y ejecución de los recursos de inversión del Instituto de Turismo del Meta. Este resultado demuestra un manejo responsable y transparente de los fondos, lo que contribuye al cumplimiento de los objetivos establecidos y al fortalecimiento de la infraestructura y los proyectos clave del sector turístico en la región.</p>
4	Gestión de Talento Humano	Inconsistencias en la liquidación de nómina	Identificar las inconsistencias en la liquidación mensual de la nómina	GESTIÓN	EFICACIA	PORCENTAJE	DESCENDENTE	0	1	N° de inconsistencias detectadas en el mes	Nóminas liquidadas	TRIMESTRAL	Resultado	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	NO	Natalia Alexandra Leyva Quijé	<p>En enero de 2024 no se presentaron inconsistencias en la liquidación y pago de la nómina.</p> <p>En Febrero de 2024, se presentó una inconsistencia debido al reporte inoportuno de incapacidad medica por parte de un funcionario de la planta.</p> <p>En Marzo de 2024 no se presentaron inconsistencias en la liquidación y pago de la nómina.</p> <p>En abril de 2024 no se presentaron inconsistencias en la liquidación y pago de la nómina.</p> <p>En mayo de 2024, no se presentó una inconsistencia debido al reporte inoportuno de incapacidad medica por parte de un funcionario de la planta.</p> <p>En junio de 2024 no se presentaron inconsistencias en la liquidación y pago de la nómina.</p> <p>inconsistencias en la liquidación y pago de la nómina.</p> <p>En agosto de 2024, no se presentó una inconsistencia debido al reporte inoportuno de incapacidad medica por parte de un funcionario de la planta.</p> <p>En septiembre de 2024 no se presentaron inconsistencias en la liquidación y pago de la nómina.</p> <p>En octubre de 2024 no se presentaron inconsistencias en la liquidación y pago de la nómina.</p> <p>En noviembre de 2024, no se presentó una inconsistencia debido al reporte inoportuno de incapacidad medica por parte de un funcionario de la planta.</p> <p>En diciembre de 2024 no se presentaron inconsistencias en la liquidación y pago de la nómina.</p>

ITEM	PROCESO	NOMBRE DEL INDICADOR	OBJETIVO DEL INDICADOR	ORIGEN DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TENDENCIA	LINEA BASE PARA LA VIGENCIA	META PARA LA VIGENCIA	FORMULA	FUENTE INFORMACION	FRECUENCIA SEGUIMIENTO	DATOS												RESPONSABLE MEDICION	ANALISIS
													TRIM 1			TRIM 2			TRIM 3			TRIM 4				
													ENERO	FEBRERO	MARZO	REQUIERE ACCION	ABRIL	MAYO	JUNIO	REQUIERE ACCION	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	REQUIERE ACCION		
5	Gestión de Talento Humano	Cumplimiento al Plan de Bienestar Institucional	Realiza seguimiento a las actividades planteadas para dar cumplimiento al Plan de bienestar	GESTION	EFICACIA	PORCENTAJE	CONSTANTE	80%	85%	(No. de actividades ejecutadas / No. total de actividades programadas en la vigencia) * 100	Plan de Bienestar Institucional	TRIMESTRAL	Variable 1	Variable 2	Variable 1	Variable 2	Variable 1	Variable 2	Variable 1	Variable 2	Variable 1	Variable 2	Natalia Alexandra Leyva Quijano	31 /Marzo: Para el primer trimestre de la vigencia 2024 se programaron 5 actividades de estas se realizaron 3, quedando pendiente la celebración de cumpleaños y la celebración del día del hombre.		
6	Gestión de Talento Humano	Cumplimiento al Plan Institucional de Capacitaciones PIC	Realiza seguimiento a las actividades planteadas para dar cumplimiento al Plan de Capacitaciones PIC	GESTION	EFICACIA	PORCENTAJE	CONSTANTE	57%	80%	(No. de actividades ejecutadas / No. total de actividades programadas en la vigencia) * 100	Plan de Bienestar Institucional	TRIMESTRAL	Variable 1	Variable 2	Variable 1	Variable 2	Variable 1	Variable 2	Variable 1	Variable 2	Variable 1	Variable 2	Natalia Alexandra Leyva Quijano	31 /Marzo: Para el primer trimestre de la vigencia 2024 se programaron 7 actividades de estas se realizaron 2, se reprogramó por parte del Asesor Jurídico capacitación en Código Disciplinario y Supervisión de Contratos para el de abril de 2024 mediante Circular 10, las tematicas pendientes Secop II , Indicadores, Riesgos, Gestión Documental se validará la reprogramación a través de apoyo interinstitucional. Vale la pena indicar que se realizó una		
												Variable 1	Variable 2	Variable 1	Variable 2	Variable 1	Variable 2	Variable 1	Variable 2	Variable 1	Variable 2	Variable 1	Variable 2	Alexandra Leyva	21/Diciembre: El indicador reportó un cumplimiento en la vigencia 2024 del 70,83% este indicador no cumplió con la meta planteada.	
												Variable 1	Variable 2	Variable 1	Variable 2	Variable 1	Variable 2	Variable 1	Variable 2	Variable 1	Variable 2	Variable 1	Variable 2		31 /Marzo: Para el primer trimestre se reportan 2 accidentes laborales generados por el ambiente de trabajo (superficies de tránsito) con lesiones en miembros inferiores por caída de personal - contratistas: de servicios generales y cuidador de animales. El resultado se encuentra por debajo de la meta proyectada para la vigencia.	

ITEM	PROCESO	NOMBRE DEL INDICADOR	OBJETIVO DEL INDICADOR	ORIGEN DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TENDENCIA	LINEA BASE PARA LA VIGENCIA	META PARA LA VIGENCIA	FORMULA	FUENTE INFORMACION	FRECUENCIA SEGUIMIENTO	DATOS												RESPONSABLE MEDICION	ANALISIS					
													TRIM 1			TRIM 2			TRIM 3			TRIM 4									
													ENERO	FEBRERO	MARZO	REQUIERE ACCION	ABRIL	MAYO	JUNIO	REQUIERE ACCION	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	REQUIERE ACCION	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	REQUIERE ACCION			
7	Gestión de Talento Humano	Frecuencia de accidentalidad	Validar número de veces que ocurre un accidente laboral, en un periodo de tiempo.	LEGAL	EFICACIA	PORCENTAJE	DESCENDENTE	2,30%	2%	(Número de accidentes de trabajo que se presentaron en el mes / Número de trabajadores en el mes) * 100	Reportes de accidentes de trabajo ARL	TRIMESTRAL	Resultado	Variable 2	0	180	222	0,00	0,00	0,45	0,00	0,45	0,00	0,45	0,00	0,83	1,67	1,82	NO	Natalia Alexandra Leyva Quijano	30/Junio: Para el segundo trimestre se reporta 1 accidente laboral generado por exposición y alergia a productos químicos con irritación en los ojos; personal de planta. No generó días de incapacidad. El resultado de este indicador (0,45%) se encuentra por debajo de la meta proyectada para la vigencia. 30/Septiembre: Para el tercer trimestre se reportaron 4 accidentes laborales (en contratos por prestación de servicios); causado por: 1 generado por caída de objetos, 2 por picadura de animales y 1 por caída de personas. Se generaron incapacidades así: 1 día, 7 días y 3 días respectivamente. El resultado promedio de este indicador (0,97%) se encuentra por debajo de la meta proyectada para la vigencia. 21/Diciembre: Para el cuarto trimestre se reportaron 5 accidentes laborales, de los cuales 4 fueron con personal de planta; causado por: 3 generado por caída de personas, 1 por mordedura de animales y 1 por pisada, choque o golpe. Se generaron incapacidades así: 5 días, 3 días, 3 días y 4 días respectivamente. El resultado promedio de este indicador (1,44%) se encuentra por debajo de la meta proyectada para la vigencia.
8	Cesión de Talento Humano	Severidad de accidentalidad	Validar número de días perdidos y/o cargados por accidentes laborales en un periodo de tiempo	LEGAL	EFICIENCIA	PORCENTAJE	DESCENDENTE	3%	2,5%	(Número de días de incapacidad por accidente de trabajo en el mes + número de días cargados en el mes / Número de trabajadores en el mes) * 100	Reportes de accidentes de trabajo ARL	TRIMESTRAL	Resultado	Variable 1	Variable 2	0	20	10	0	0	0	1	0	10	5	3	5	NO	Natalia Alexandra Leyva Quijano	31/Marzo: Para el primer trimestre se presenta un acumulado total de días de incapacidad del 15,61% sobre la población trabajadora; el motivo principal es por caída al mismo nivel generando una incapacidad en el reporte inicial por contusión de rodilla; al final del trimestre se encuentra pendiente nueva valoración por ortopedia (accidente de febrero) 30/Junio: Para el segundo trimestre no se reportan días de incapacidad; puesto que no se reportaron accidentes de trabajo 30/Septiembre: Para el tercer trimestre se presenta un total de días de incapacidad del 2,92% sobre la población trabajadora (por prestación de servicios); las causas de los días de incapacidad son: 1 día por caída de objetos, 7 días por picadura de animales y 3 días por caída de personas. 21/Diciembre: en el cuarto trimestre se reportaron un total de 13 días de incapacidad la cual representa un 3,47% sobre la población trabajadora 3 accidentes presentados en el Bioparque los Ocarros, 1 accidente dentro de las instalaciones del Instituto y 1 en supervisión de obras, la mayor incidencia es por caída de personas por el agente: ambiente de trabajo, mecanismo: caída de personas.	
	Anto Humano	Ausentismo por enfermedad	Validar el número de días perdidos por							(Número de días de ausencia por incapacidad laboral a cargo en el	Reportes de trabajo ARL	TRIMESTRAL	Variable 1	Variable 2	0	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	NO	Leyva Quijano	31/Marzo: Los índices de ausentismo por enfermedad común se encuentran por encima de la meta propuesta para la vigencia, debido al caso de la funcionaria Edna Patricia Herrera quien presenta problemas de columna originados por accidente de origen común. 30/Junio: El índice de ausentismo por enfermedad laboral o común se encuentran en cero para el segundo trimestre; la única ausencia de este periodo corresponde a Licencia de maternidad. Para este periodo la funcionaria Patricia Herrera se ha vinculado nuevamente a desempeñar sus funciones.	

ITEM	PROCESO	NOMBRE DEL INDICADOR	OBJETIVO DEL INDICADOR	ORIGEN DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TENDENCIA	LINEA BASE PARA VIGENCIA	META PARA LA VIGENCIA	FORMULA	FUENTE INFORMACION	FRECUENCIA SEGUIMIENTO	DATOS												RESPONSABLE MEDICION	ANALISIS							
													TRIM 1			TRIM 2			TRIM 3			TRIM 4											
													ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	ENERO			FEBRERO	MARZO					
9	Gestión de Tale	Ausentismo por causa médica.	incapacidad médica, en un periodo de tiempo.	LEGAL	EFICAZ	PORCEN	DESCEN	2%	1.5%	$\frac{\text{Incapacidad médica o control en meses}}{\text{Número de días de trabajo programados en el mes}} \times 100$	Reportes de accidente		Resultado	0,00	3,45	3,23				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32,28	0,00	0,00	6,45	Natalia Alejandra	30/Septiembre: El índice de ausentismo por enfermedad común se encuentran por encima de la meta propuesta para la vigencia (10,75% promedio del trimestre), debido al caso de la funcionaria Sandra Hernandez quien presenta problemas de estrés laboral; sin embargo la funcionaria ya se encuentra en tratamiento médico y es atendido por su EPS. 21/Diciembre: el índice de ausentismo por causa medica se encuentra en promedio del 2,15% debido a que la funcionaria Alexa Quishpi, presento 2 días de incapacidad por origen de accidente laboral.			
10	Gestión de Talento Humano	Prevalencia de enfermedad laboral	Validar el número de casos de una enfermedad laboral presente en una población en un periodo de tiempo.	LEGAL	EFICAZ	PORCENTAJE	DESCENDENTE	0%	0%	$\frac{\text{(Número de casos nuevos y antiguos de enfermedad laboral en el periodo / Promedio de trabajadores en el periodo)}}{100}$	Reportes de enfermedades laborales ARL-SG-SST	ANUAL	Resultado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Natalia Alejandra Leyva	21/Diciembre: El comportamiento del indicador para vigencia 2024 se mantuvo en cero (0) ya que no se presento registro de nuevos ni antiguos casos de enfermedades de origen laboral diagnosticados, cumpliendo así con la meta vigente del 0%			
11		Incidencia de la enfermedad laboral	Validar el número de casos nuevos de una enfermedad en una población determinada y en un periodo de tiempo	LEGAL	EFICAZ	PORCENTAJE	DESCENDENTE	0%	0%	$\frac{\text{(Número de casos nuevos de enfermedad laboral en el periodo / Promedio de trabajadores en el periodo)}}{100}$	Reporte de enfermedades laborales ARL-SG-SST	ANUAL	Resultado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Natalia Alejandra Leyva	21/Diciembre: El comportamiento del indicador para la vigencia 2024 se mantuvo en cero durante el año, no se reporto enfermedades catalogadas de origen laboral, por la ARL suscrita al Instituto de Turismo manteniendo la meta vigencia y la línea base del 0%		
12		Proporción de accidentes de trabajo mortales	Validar el número de accidentes laborales mortales en un periodo de tiempo	LEGAL	EFICAZ	PORCENTAJE	DESCENDENTE	0%	0%	$\frac{\text{(Número de accidentes de trabajo mortales que se presentaron en el año / Total de accidentes de trabajo que se presentaron en el año)}}{100}$	Reporte de accidentes de trabajo ARL-SG-SST	ANUAL	Resultado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Natalia Alejandra Leyva	21/Diciembre: Para la vigencia 2024 no se presentaron accidentes laborales mortales dando como resultado que se cumple con la meta vigente y la línea base del 0%	
13	Gestión de Talento Humano	Seguimiento al Plan anual de trabajo de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST)	Avance en el cumplimiento del Plan Anual de Trabajo del SG SST del Instituto de acuerdo con la normatividad legal vigente SST.	LEGAL	EFICAZ	PORCENTAJE	ASCENDENTE	0%	80%	$\frac{\text{(Número de actividades desarrolladas en el Plan de trabajo / Número de actividades programadas en el Plan de trabajo)}}{100}$	SIGMT-06 Matriz de programación y seguimiento GTH-PL-05 Plan anual de trabajo del sistema SST	SEMESTRAL	Resultado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32	33	Natalia Alejandra Leyva Quijano	30/Junio: Para el primer semestre y de acuerdo con el seguimiento al Plan anual de trabajo SST para la vigencia se ha logrado dar cumplimiento al 76,6 % de las actividades programadas; debido principalmente a la rotación de personal. Dentro de las actividades realizadas están: Actualización plan anual de trabajo de SST. Cargar en la herramienta del ministerio del trabajo Autoevaluación al SG-SST. Solicitud de requerimientos exámenes ocupacionales y elementos de protección personal. Convocatoria conformación Comités y Brigadas de emergencia. Capacitaciones y talleres en prevención de riesgo y autocuidado. Actualización de información documentada. Inspección a equipos para atención de emergencias. 21/Diciembre: Para el segundo semestre y de acuerdo al seguimiento del plan anual de trabajo y los insumos de la matriz de programación y control, documentos como actas de reunión, asistencias e informes se logró un cumplimiento del 96% de las actividades programadas; sin embargo algunas actividades del primer semestre quedaron reprogramadas para el segundo semestre por la rotación de personal, el nivel de compromiso y conciencia del personal en participar en las actividades y las actividades internas propias del Instituto de Turismo del Meta, sumando los dos semestres se arroja un porcentaje de cumplimiento del plan anual del 86.78%
21													Resultado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		30/Junio: de la vigencia 2023 se encuentran pendientes por dar cierre a tres (3) acciones: AC-225, AC-226 y AM.277 del proceso Gestión Jurídica y	

ITEM	PROCESO	NOMBRE DEL INDICADOR	OBJETIVO DEL INDICADOR	ORIGEN DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TENDENCIA	LINEA BASE PARA LA VIGENCIA	META PARA LA VIGENCIA	FORMULA	FUENTE INFORMACION	FRECUENCIA SEGUIMIENTO	DATOS												RESPONSABLE MEDICION	ANALISIS		
													TRIM 1			TRIM 2			TRIM 3			TRIM 4						
													ENERO	FEBRERO	MARZO	REQUIERE ACCION	ABRIL	MAYO	JUNIO	REQUIERE ACCION	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	REQUIERE ACCION			OCTUBRE	NOVIEMBRE
14	Sistema Integrado de Gestión	Seguimiento de los Procesos	Medir de manera consolidada la gestión de los procesos en referencia al cierre de acciones correctivas y de mejora identificadas	GESTIÓN	EFICACIA	PORCENTAJE	ASCENDENTE	0%	75%	(Total acciones cerradas en el SIG / Total de acciones identificadas en el SIG) * 100	Acciones generadas en la vigencia	SEMESTRAL	Resultado	Denominador	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	76	28	<p>PRIMER SEMESTRE GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRATACIÓN. Y para la vigencia 2024 en el primer semestre se realizó la apertura de 17 acciones correctiva y de mejora, generadas a partir de la realización de auditorías internas integradas para los Procesos:</p> <p>1 Gestión Administrativa y Financiera, 02 Gestión Jurídica y Contratación, 01 correctiva de seguimiento al Proceso de Talento Humano- SST. Se ha realizado seguimiento periódico a las actividades propuestas en los planes de acción; la trazabilidad de la información reposa en el archivo de gestión documental de Control Interno.</p> <p>21/Diciembre:</p> <p>I cierre del 4 trimestre de 2024, se evidencia en la matriz de seguimiento de acciones correctivas y de mejora 9 acciones cerradas de manera EFICAZ y 11 NO EFICAZ, por tanto se considera reaperturar las acciones y considerar los planes de acción para dar cumplimiento a la mejora de cada Proceso.</p> <p>Se cumple con la meta del 75%. Acciones Correctivas en estado abiertas AC-276 2024 Gestión Talento Humano abierta vencida AC-279 2024 Sistema Integrado de Gestión abierta vencida Acciones de Mejora en estado abiertas AM -274 y 275 2024 Gestión de Control Interno abierta vencida AM-277 2024 Gestión Planifi. Sector Turístico abierta vencida AM-278 2024 Dir. y Planeación Estratégica abierta vencida AM-280 2024 Sistema Integrado de Gestión abierta</p>
15	Planificación del Sector Turístico	Caracterización de prestadores de servicios turísticos	Realizar la identificación de los prestadores de servicios turísticos mediante la caracterización en los diferentes sectores del departamento del Meta	GESTIÓN	EFICACIA	PORCENTAJE	CONSTANTE	0%	100	Numero de prestadores turísticos caracterizados	Registro caracterizaciones	SEMESTRAL	Resultado	Denominador	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	88	100	<p>30/Junio:</p> <p>Durante el primer semestre de la vigencia se han realizado 88 Caracterizaciones en los municipios de Castilla la Nueva, Cumaral, Barranca de Upia y Villavicencio a diferentes operadores turísticos, de agroturismo, de alojamiento, restaurantes y artesanos. Igualmente se continúa con el proceso de caracterización en territorio para dar el cumplimiento a las metas propuestas en la vigencia 2024.</p> <p>21/Diciembre:</p> <p>Durante el segundo semestre se realizaron caracterizaciones a 100 establecimientos gastronómicos.</p>
													Resultado	Denominador	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	5	<p>21/Diciembre:</p> <p>1.Alianza SATENA: Villavicencio 20 de octubre de 2024. Con dos vuelos semanales, posible-mente los martes y los jueves, aeronaves de 19 pasajeros de Satena volarán conectando Villavicencio con La Macarena.Esta operación de vuelos inició en noviembre y se mantendrá todo el año, siendo apoyada con los vuelos de conexión que tiene regularmente Satena, entre Villavicencio y Bogotá. Este anuncio se dio durante la Convención Nacional de Agentes 2024, gracias a las solicitudes y gestión de la Gobernación del Meta, el Instituto de Turismo del Meta, la Alcaldía</p>

ITEM	PROCESO	NOMBRE DEL INDICADOR	OBJETIVO DEL INDICADOR	ORIGEN DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TENDENCIA	LINEA BASE PARA LA VIGENCIA	META PARA LA VIGENCIA	FORMULA	FUENTE INFORMACION	FRECUENCIA SEGUIMIENTO	DATOS												RESPONSABLE MEDICION	ANALISIS			
													TRIM 1			TRIM 2			TRIM 3			TRIM 4							
													ENERO	FEBRERO	MARZO	REQUIERE ACCION	ABRIL	MAYO	JUNIO	REQUIERE ACCION	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	REQUIERE ACCION	OCTUBRE	NOVIEMBRE	REQUIERE ACCION	DICIEMBRE	REQUIERE ACCION
16	Planificación del Sector Turístico	Convenios, proyectos, alianzas estratégicas y suscripciones realizadas	Medición del número de documentos suscritos por el Instituto de Turismo o el Departamento del Meta con el fin de desarrollar Convenios, proyectos, alianzas estratégicas y suscripciones realizadas para transformar, fortalecer o mejorar la propuesta de valor de atractivos, rutas, empresas, regiones o del Departamento del Meta	PLAN DE DESARROLLO	EFICACIA	NÚMERO	CONSTANTE	2	5	Número de Convenios, proyectos, alianzas estratégicas y suscripciones realizadas	Informes de gestión del Instituto de Turismo del Meta	SEMESTRAL	Resultado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	NO	de La Macarena y todos los participantes de la cadena de valor de turismo de esta región. 2. Alianza PUNTA CANA : En diciembre de 2024 se estableció una alianza entre Punta Cana y el Instituto de Turismo del Meta, con un enfoque en tres pilares fundamentales —ganadería, transporte y turismo— busca fortalecer el sector turístico del Meta a través de una cooperación estratégica. 3. Convenio Servicio Nacional de aprendizaje SENA : Se realizaron cursos gratuitos de Marketing Digital, Atención al Cliente e Inglés básico y avanzado dirigidos al sector turístico, en los municipios de Villavicencio, Acacias, San Carlos de Guaroa, El Castillo y Castilla la Nueva; en alianza con El Instituto de Turismo del Meta, el SENA y la Universidad Santo Tomás. 4. Alianza estratégica con Cornacarena para realizar el primer encuentro regional de conservación de Fauna Silvestre. Un espacio académico y de investigación sobre la protección de la biodiversidad del Meta. 5. Alianza estratégica UNILLANOS : El rector de la Unillanos, Charles Robin Arosa Carrera y el director del Instituto de Turismo del Meta, Luis Carlos Londoño Vargas, se reunieron para avanzar en la consolidación de una alianza, que permita capacitar en temas de bilingüismo a operadores turísticos de diferentes municipios en el departamento, se abordaron importantes temas como financiación del proyecto, logística, pénsun académico y demás factores necesarios para poner en marcha el programa a través del Centro de Idiomas de Unillanos, en beneficio de los operadores turísticos del Meta.
													Denominador			6													34 /Marzo: Durante el primer trimestre se encuentran en ejecución 6 proyectos de infraestructura: El mejoramiento del Parque de la Cultura Llanera Malocas en Villavicencio el cual se encontraba suspendido por la prorroga del convenio de Ecopetrol, la Plazoleta "Embrujo frutal" en Guamal, el Malecón "Paraiso acuático" en Mesetas, Construcción de infraestructura turística "Nacimiento Cultural" en Cubarral, Construcción de infraestructura turística "Saboreando Sueños" en El Castillo, Construcción de infraestructura turística "Malecón Turístico segunda etapa" en El Dorado.
													Numerador																30/Junio: Durante el segundo trimestre se evidencia que el proyecto de infraestructura Construcción de infraestructura turística PARAISO ACUATICO en el municipio de Mesetas - Meta, se encuentra en estado suspendido. Las demás obras de infraestructura continúan en ejecución sin novedad.

ITEM	PROCESO	NOMBRE DEL INDICADOR	OBJETIVO DEL INDICADOR	ORIGEN DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TENDENCIA	LINEA BASE PARA LA VIGENCIA	META PARA LA VIGENCIA	FORMULA	FUENTE INFORMACION	FRECUENCIA SEGUIMIENTO	DATOS												RESPONSABLE	ANALISIS		
													TRIM 1			TRIM 2			TRIM 3			TRIM 4						
													ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE			REQUIERE ACCION	REQUIERE ACCION
17	Planificación del Sector Turístico	Seguimiento a la ejecución de las obras de infraestructura turística	Medir el número de seguimientos realizados a las obras de infraestructura turística en ejecución durante la vigencia fiscal.	GESTIÓN	EFICACIA	NÚMERO	CONSTANTE	6	6	Número de obras de infraestructura turística nuevas en ejecución con seguimiento.	Informes de gestión del Instituto de Turismo del Meta	TRIMESTRAL	Resultado	0	0	6	0	0	6	0	0	10	0	0	9	NO	<p>30/Septiembre: Durante el tercer trimestre se encuentran en ejecución 10 proyectos de infraestructura: Mejoramiento del Parque de la Cultura Lanera, en el municipio de Villavicencio-Meta.; Construcción de infraestructura turística Embrujo frutal en el municipio de Guamal-Meta; Construcción de infraestructura turística Paraíso acuático en el municipio de Mesetas-Meta; Construcción de infraestructura turística Nacimiento Cultural en el municipio de Cubarral-Meta.; Construcción de infraestructura turística Saboreando Sueños en el municipio de El Castillo Meta.; Construcción de infraestructura turística y cultural destino dorado en el municipio El Dorado-Meta.; Construcción de Obras Complementarias para el Parque Las Malocas en Villavicencio; Construcción de infraestructura turística Entre El Agua Y La Tierra en el municipio de Barranca De Uplía-Meta.; Construcción de infraestructura turística Manga De Eventos Vitrina De Tradiciones en el municipio de Cumaral-Meta. 12/03/2025: Construcción Ruta Turística Verdeda Del Carmen en el municipio de Villavicencio, Departamento del Meta.</p> <p>21/Diciembre: Durante el cuarto trimestre se encuentran en ejecución 9 proyectos de infraestructura: Mejoramiento del Parque de la Cultura Lanera, en el municipio de Villavicencio-Meta con un avance ejecutado del 70%. Construcción de infraestructura turística Embrujo frutal en el municipio de Guamal-Meta con un avance ejecutado del 62,02%. Construcción de infraestructura turística Paraíso acuático en el municipio de Mesetas-Meta con un avance ejecutado del 65,02%. Construcción de infraestructura turística Nacimiento Cultural en el municipio de Cubarral-Meta con un avance ejecutado del 72,4%. Construcción de infraestructura turística Saboreando Sueños en el municipio de El Castillo Meta con un avance ejecutado del 75,69%. Construcción de infraestructura turística y cultural destino dorado en el municipio El Dorado-Meta con un avance ejecutado del 44,51%. Construcción de Obras Complementarias para el Parque Las Malocas en Villavicencio con un avance ejecutado del 35,54%. Construcción de infraestructura turística Entre El Agua Y La Tierra en el municipio de Barranca De Uplía-Meta con un avance ejecutado del 4,59%. Construcción de infraestructura turística Manga De Eventos Vitrina De Tradiciones en el municipio de Cumaral-Meta con un avance ejecutado del 18,98%. Construcción Ruta Turística Verdeda Del Carmen en el municipio de</p>	
18	Planificación del Sector Turístico	Índice de Desempeño Institucional	Medir el puntaje alcanzado en el Índice de Desempeño Institucional de la vigencia anterior	GESTIÓN	EFICIENCIA	NÚMERO	ASCENDENTE	67	70	Puntaje del índice de Desempeño Institucional	Reporte de Resultados Medición del Desempeño Institucional FURAG	ANUAL	Resultado	0	0	0	0	0	78	0	0	0	0	0	0	0	Profesional Universitario	<p>30/Junio: Los resultados de la Medición de Desempeño Institucional 2023, realizada durante la vigencia 2024, reporta un puntaje final de 73,8 puntos. Se evidencia que los puntajes más altos corresponden a la Dimensión D7: Control Interno con 92,5 punto y D2: Direccionamiento estratégico y planeación con 87,7 puntos</p>
	stico										del turismo		Resultado	0	0	0	0	0	12	0	0	0	0	0	0	0	0	<p>36 /Marzo: El indicador no presenta avance en razón a que los primeros meses se estaba adelantando proceso de contratación de los profesionales para brindar asistencia técnica en formulación de proyecto a aquellas instituciones interesadas en vincularse al programa CAT. Al finalizar el trimestre se inicio proceso de recolección de documentación de proyectos de doce (12) instituciones educativas:</p>

ITEM	PROCESO	NOMBRE DEL INDICADOR	OBJETIVO DEL INDICADOR	ORIGEN DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TENDENCIA	LINEA BASE PARA LA VIGENCIA	META PARA LA VIGENCIA	FORMULA	FUENTE INFORMACION	FRECUENCIA SEGUIMIENTO	DATOS												RESPONSABLE MEDICION	ANALISIS							
													TRIM 1			TRIM 2			TRIM 3			TRIM 4											
													ENERO	FEBRERO	MARZO	REQUIERE ACCION	ABRIL	MAYO	JUNIO	REQUIERE ACCION	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	REQUIERE ACCION	OCTUBRE	NOVIEMBRE	REQUIERE ACCION	DICIEMBRE					
21	Desarrollo, Promoción y Posicionamiento Turístico	Número de personas sensibilizadas en el Departamento del Meta para la prevención de los delitos relacionados a la ESCNNA.	Medir el número de personas del sector turismo, educativo y comunidad en general que participan de las jornadas de sensibilización en el marco de la estrategia de prevención del ESCNNA del Instituto de Turismo del Meta.	PLAN DE DESARROLLO	EFICACIA	PERSONAS	ASCENDENTE	14.000	16.000	Número total de participantes a los espacios de socialización y sensibilización para la prevención de la ESCNNA	Registro de asistencia a los espacios de promoción, difusión y socialización - Formateo PST-F-01 Identificación de Población Beneficiaria	TRIMESTRAL	Resultado	0	0	0	0	0	0	7779	0	0	9003	0	0	6631	Luis Ariel Contento Rojas - Profesional Universitario	<p>30/Junio:</p> <p>Durante el segundo trimestre el equipo de profesionales realizaron sensibilización en Instituciones Educativas, hoteles y espacios de participación como consejos locales de turismo en diferentes municipios del departamento, logrando un total de 7.779 personas sensibilizadas que incluyen población de niñez, adolescencia, juventudes y prestadores de servicio turístico que equivale al 48% de ejecución frente a la meta del indicador.</p> <p>30/Septiembre:</p> <p>Durante el tercer trimestre se sensibilizaron 9.003 personas de las 16.782 desde febrero a septiembre en la prevención del delito de la Explotación Sexual Comercial de Niños, Niñas y Adolescentes - ESCNNA - en los municipios de Villavicencio, El Dorado, Lejanías, Guamal, Acacias, El Castillo, y Restrepo.</p> <p>21/Diciembre:</p> <p>Para el cuarto Trimestre la estrategia ESCNNA logra llegar a 6.631 personas sensibilizadas frente a la Explotación Sexual Comercial de niños, niñas y adolescentes, centrando sus acciones a Instituciones Educativas ubicados en el Sur del Meta de los municipios de Uribe, Vitaterra, El Castillo, San Juan de Arama, Granada y San Martín relacionados en la Ruta Embrujo Llano, atendiendo el llamado de los reportes en algunas de las modalidades de ESCNNA en cuanto a Reclutamiento Forzado y Trata de Personas. Así mismo teniendo en cuenta la época de viajes y turismo del mes de Diciembre nos centramos en los de Prestadores de Servicio Turístico ubicados en el municipio de Villavicencio del 7 de Agosto, el Caudal y el Terminal de Transportes de Villavicencio. A Diciembre la estrategia ESCNNA llega a un Total de 23413 PERSONAS SENSIBILIZADAS, la mayor población impacta afueron los Adolescentes con un total de 18.190 seguido de Infancia con 2.441.</p>					
	nimiento Turístico											Denominador	3																				<p>30/Junio:</p> <p>Durante el primer semestre de la vigencia 2024 se han realizado 3 ferias, fiestas, vitrinas y eventos de promoción a nivel nacional como lo fue la participación en la Vitrina Turística ANATO 2024, además de la participación en diferentes reinados como el Reinado Nacional del Bambuco en Huila y el Reinado Municipal del Fólcor en Ibagué. La promoción del departamento del Meta como destino turístico se centró en la realización de vitrinas, muestras folclóricas y presentación de artistas que mencionan activamente al departamento y sus lugares turísticos.</p>

21/Diciembre:

ITEM	PROCESO	NOMBRE DEL INDICADOR	OBJETIVO DEL INDICADOR	ORIGEN DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TENDENCIA	LINEA BASE PARA LA VIGENCIA	META PARA LA VIGENCIA	FORMULA	FUENTE INFORMACION	FRECUENCIA SEGUIMIENTO	DATOS												RESPONSABLE MEDICION	ANALISIS			
													TRIM 1			TRIM 2			TRIM 3			TRIM 4							
													Resultado	ENERO	FEBRERO	MARZO	REQUIERE ACCION	ABRIL	MAYO	JUNIO	REQUIERE ACCION	JULIO	AGOSTO	REQUIERE ACCION	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	REQUIERE ACCION
22	Desarrollo, Promoción y Posicionamiento	Eventos de promoción a nivel nacional e internacional	Medición del número de ferias, fiestas, vitrinas y eventos a nivel nacional e internacional donde el ITM promociona el departamento del Meta como destino turístico	GESTIÓN	EFICACIA	NÚMERO	CONSTANTE	6	6	Número de ferias, fiestas, vitrinas y eventos a nivel nacional e internacional donde el ITM promociona el departamento del Meta como destino turístico	Informes de gestión de Instituto de Turismo de Meta	SEMESTRAL	Resultado	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	3	Luis Ariel Contento Rojas - Profesional	Durante el segundo semestre se realizaron varias campañas de promoción entre ellas : ESTRATEGIA DE PROMOCIÓN DE LA MARCA META EN EL EVENTO - FESTIVAL DE VERANO 2024 EN EL MUNICIPIO DE LA MACARENA META. 2) Se realizó promoción de la Marca Meta en el festival Internacional YURUPARI DE ORO 2024 3). Se llevó a cabo la ExpoMalocas 2024 con el objetivo principal de promover la marca Meta como un destino turístico destacado. Este evento sirvió como una plataforma clave para resaltar la riqueza cultural, natural y turística de la región, conectando a los asistentes con las diversas ofertas turísticas que Meta tiene para ofrecer. Además, se buscó fortalecer el posicionamiento de la marca a nivel nacional e internacional, creando alianzas estratégicas con empresarios y entidades del sector turístico, y ofreciendo experiencias únicas que resaltaron la diversidad y belleza de este destino.	
23	Desarrollo, Promoción y Posicionamiento Turístico	Productos turísticos identificados y/o fortalecidos	Medición del número acciones realizadas para aportar a la propuesta de valor de productos turísticos potenciales o emergentes que se han identificado en el departamento del Meta	PLAN DE DESARROLLO	EFICACIA	NÚMERO	CONSTANTE	1	2	Número de productos turísticos identificados y/o fortalecidos	Informes de gestión del Instituto de Turismo del Meta	SEMESTRAL	Resultado	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	3	Luis Ariel Contento Rojas - Profesional Universitario	30/Junio: Durante el primer semestre el Instituto de Turismo impulsó el producto de Aviturismo en el evento del Global Big Day del 11 de mayo promoviendo la actividad de avistamiento de aves como una actividad a realizar desde diferentes públicos. En este año participaron Colegios Amigos del Turismo, turistas y expertos. Así mismo, se encuentra en fase de diagnóstico el producto enfocado en la propuesta "La Ruta del Cacao" para fortalecer a las fincas agro turísticas especializadas en producción de cacao en el departamento. 21/Diciembre: Durante el segundo semestre se realizó el October Big Day en el Departamento del Meta el cual se ha consolidado como un evento turístico de gran relevancia, atrayendo a visitantes de diversas partes del país y del extranjero. Este evento se celebra con el fin de promover la biodiversidad de la región y posicionar a Meta como un destino turístico único, especialmente en el ámbito del ecoturismo y el turismo de naturaleza. 2) Entre los principales productos turísticos promovidos por el Instituto, destacan : Ecoturismo y Turismo de Naturaleza: Caño Cristales , Cañon del Guape y cañon del Rio Guejar. 3). Parques temáticos : El Departamento del Meta también ha comenzado a desarrollar y promover parques temáticos como parte de su oferta turística, combinando el disfrute de la naturaleza con la educación y la cultura local entre ellos Tiuna Park y Las Malocas.		
24	Desarrollo, Promoción y Posicionamiento Turístico	Promoción turística a festividades tradicionales del Departamento del Meta	Las ferias, fiestas y eventos del calendario de eventos del departamento apoyados por el Instituto de Turismo que permiten fortalecer por medio de promoción el departamento del Meta como destino turístico	PLAN DE DESARROLLO	EFICACIA	PORCENTAJE	CONSTANTE	0	100	(Número de ferias, fiestas y eventos del calendario de eventos apoyados/Número de ferias, fiestas y eventos del calendario de eventos promovidos en la vigencia)*100	Informes de gestión del Instituto de Turismo del Meta	SEMESTRAL	Resultado	0	0	0	0	0	14	24	0	0	0	0	0	24	Luis Ariel Contento Rojas - Profesional Universitario	30/Junio: Durante el primer semestre se han apoyado 14 eventos festivos culturales del calendario de eventos que corresponde a un avance del 58,33% de la vigencia. Entre los eventos más representativos se destaca Semana Santa, el Encuentro Mundial de Vaquería y la Feria Agroindustrial y Económica EXPOMALOCAS2024, asimismo se han apoyado ferias y festividades en los municipios de Villavicencio, Cumaral, Granada, Puerto López, Mesetas, San Juanito, El Castillo, Cubarral, San Martín, Guamal, Puerto Concordia, Puerto Rico 21/Diciembre: Durante el segundo semestre se realizaron más	

ITEM	PROCESO	NOMBRE DEL INDICADOR	OBJETIVO DEL INDICADOR	ORIGEN DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TENDENCIA	LINEA BASE PARA LA VIGENCIA	META PARA LA VIGENCIA	FORMULA	FUENTE INFORMACION	FRECUENCIA SEGUIMIENTO	DATOS												RESPONSABLE MEDICION	ANALISIS											
													TRIM 1			TRIM 2			TRIM 3			TRIM 4															
													ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	ENERO			FEBRERO	MARZO									
25	Desarrollo, Promoc y Posicionamiento Turístico	Porcentaje de cumplimiento de aplicación de encuestas (turismo receptor)	Mide en porcentaje el cumplimiento de la programación de encuestas proyectadas desde el Equipo SITUR para visitantes no residentes (turismo receptor)	PLA	GESTIÓN	EFICACIA	PORCENTAJE	CONSTANTE	0	90	(Número de encuestas realizadas / Número de encuestas proyectadas) *100	Informes mensuales SITUR	TRIMESTRAL	Resultado	0	0	89,44	73,96	34,36	74,04	91,97	2040	1598	1146	7	1598	815	75	0	0	0	0	100	Luis Ariel Contentik	de 24 ferias, fiestas y eventos entre ellos: Festival del Retorno/versión 52 enAcacias,Festival del PandeArroz y tercer encuentro Regional de la Música Campesina Juanito Herrera en Restrepo, XIX Festival Folclórico y Turístico la Meseta de Oro en Mesetas, Festival folclórico cultural Guayupe de oro en Fuente de Oro ; entre otros realizados en diferentes municipios de todo el Departamento como San Martín , Barranca de Upiá		
														Numerador			559	676	189	2264	607	911					308	245							38 /Marzo: el indicador presentó un comportamiento positivo siendo que se alcanzó un cumplimiento del 89,44% correspondiente a lo programado. Sin embargo, se debe tener presente que solo se contó con la medición del mes de marzo, debido a que los funcionarios del equipo SITUR fueron contratados a finales de febrero y comienzos de marzo.		
														Denominador		625	914	550	3058	660	1080					610	245									30/Junio: el indicador presentó un comportamiento regular ya que se alcanzó un cumplimiento promedio del 60,79%. Sin embargo, la medición se debe a que durante el mes de mayo se obtuvo un porcentaje bajo (34,36%), debido al clima y al cierre de la vía Bogotá-Villaviecnico que influyeron en la aplicación de las encuestas a los turistas en los puntos coordinados (Mirador Puerto-Parque Kabod Granada Lopez).	
														Resultado	0	0	89,44	73,96	34,36	74,04	91,97	2040	1598	1146	7	1598	815	75	0	0	0	0	100	0			30/Septiembre: se obtiene un promedio positivo de 88,16% sin embargo se debe tener en cuenta que el mes de septiembre no cuenta con medición ya que los funcionarios estaban en proceso de contratación.
														Resultado	0	0	89,44	73,96	34,36	74,04	91,97	2040	1598	1146	7	1598	815	75	0	0	0	0	100	0			21/Diciembre: se obtiene un promedio regular del 50,49% para el mes de octubre,debido a que los municipios (Cabuyaro y Puerto López), establecidos para aplicar la encuesta no cumplieron con las expectativas de flujo de turistas esperado.En el mes de noviembre mejor notablemente el promedio en un 100%,se cumplio con el numero de encuestas proyectadas a realizar en el Bioparque Los Ocarros, en el 7 de agosto (Motor Show), en los Municipios de San Juan de Arama, Vista Hermosa, Acacias, San Martín y Villaviecnico (Joropódromo).Es importante resaltar que en el mes de diciembre no se realizaron encuestas debido a que el equipo de encuestadores apoyo otras actividades(Informacion APP Turisticas,Gestion Documental) por directriz de la Subdirección Técnica.Adicionalmente la mayoría de contratos del equipo SITUR se vencieron a mitad del mes de diciembre.
														Resultado	0	0	89,44	73,96	34,36	74,04	91,97	2040	1598	1146	7	1598	815	75	0	0	0	0	100	0			37 /Marzo: 30/Junio:

ITEM	PROCESO	NOMBRE DEL INDICADOR	OBJETIVO DEL INDICADOR	ORIGEN DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TENDENCIA	LINEA BASE PARA LA VIGENCIA	META PARA LA VIGENCIA	FORMULA	FUENTE INFORMACION	FRECUENCIA SEGUIMIENTO	DATOS												RESPONSABLE	ANALISIS						
													TRIM 1				TRIM 2				TRIM 3				TRIM 4							
													TRIMESTRAL																			
													Resultado	ENERO	FEBRERO	MARZO	REQUIERE ACCION	ABRIL	MAYO	JUNIO	REQUIERE ACCION	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	REQUIERE ACCION	OCTUBRE	NOVIEMBRE	REQUIERE ACCION	DICIEMBRE	REQUIERE ACCION		
26	Desarrollo, Promoción y Posingamiento Turístico	Número de personas sensibilizadas del Programa Colegios Amigos del Turismo -CAT	Mide el número de personas del sector turismo, educativo y comunidad en general que participan de las jornadas de sensibilización en el marco del Programa Colegios Amigos del Turismo -CAT	GESTION	EFICACIA	PERSONAS	ASCENDENTE	4.000	5.000	Número total de participantes en los espacios de socialización, sensibilización y articulación del Programa Colegios Amigos del Turismo -CAT	Registro de asistencia a los espacios de promoción, difusión y socialización - Formato PST-F-01 Identificación de Población Beneficiaria y el formato Registro de Asistencia SIC-F-02		0	0	0	0	0	0	0	2040	1148	7	1588	815	75	Profesional Universitario	30/Septiembre: Para el tercer trimestre se reporta un avance positivo , sin embargo para el mes de septiembre no se logró un número significativo de personas beneficiadas debido a las siguientes razones : En el transcurso del mes se contacto el enlace de la alcaldía en el municipio de Cumaral sin embargo se canceló dos veces por motivos de fechas comprometidas. El día 12 de septiembre se acordó con la rectora de la institución Germán Archiniegas para una socialización de la estrategia pero la rectora canceló estando ya en la institución, ya se ha cancelado dos veces por motivos urgentes. EL día 20 septiembre se cancela la sensibilización turística con la institución de San Juan de Arama por personal faltante de la estrategia Eschna. Adicionalmente en el mes de septiembre el Instituto de Turismo se encontraba en proceso de contratación de profesionales para el programa CAT.					
27	Posicionamiento Turístico	Prestadores de servicios turísticos participantes en los	Medir el número de prestadores de servicios turísticos participantes en los procesos de formación y capacitación	ACION	EFICACIA	PERSONAS	ASCENDENTE			Número de prestadores de servicios turísticos participantes	Registro de Población Beneficiaria y el formato Registro de Asistencia SIC-F-02	Denominador	0	0	0	0	0	0	0	46	248	0	0	0	0	Profesional Universitario	38 /Marzo: Durante el primer trimestre se ha realizado acercamiento a la Universidad UNIMINUTO para realizar el diplomado en Transformación Digital para el sector Turismo junto a la Universidad Minuto de Dios - UNIMINUTO. Se realizó una preinscripción con 150 persona interesadas. 30/Junio: Durante el segundo trimestre se ha adelantado gestión con universidad como la ESAP, la Universidad Santo Tomás, Universidad Sur Americas, Universidad Cooperativa de Colombia y el SENA; con el fin de buscar alianzas de formación para diferentes municipios.					

ITEM	PROCESO	NOMBRE DEL INDICADOR	OBJETIVO DEL INDICADOR	ORIGEN DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TENDENCIA	LINEA BASE PARA LA VIGENCIA	META PARA LA VIGENCIA	FORMULA	FUENTE INFORMACION	FRECUENCIA SEGUIMIENTO	DATOS												RESPONSABLE MEDICION								
													TRIM 1			TRIM 2			TRIM 3			TRIM 4											
													TRIME																				
													Resultado	ENERO	FEBRERO	MARZO	REQUIERE ACCION	ABRIL	MAYO	JUNIO	REQUIERE ACCION	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	REQUIERE ACCION	OCTUBRE	NOVIEMBRE	REQUIERE ACCION	DICIEMBRE	REQUIERE ACCION			
28	Desarrollo, Promoción y Posicionamiento Turístico	procesos de formación y capacitación	No procesos de formación y capacitación gestionados por el Instituto de Turismo del Meta	GES	EFIC	PERS	ASCEN	203	200	en los procesos de formación y capacitación	Informes de gestión - Formato PST-F-01 Identificar Asistencias	TRIMESTRAL	Resultado	0	0	0	0	0	0	0	46	0	0	248	N	Luis Ariel Contento Rojas	30/Septiembre: Durante el tercer trimestre se adelanto gestión con el servicio Nacional de aprendizaje SENA para capacitar a los operadores turísticos en Servicio al cliente de los municipios de Vista Hermosa y Castilla la Nueva. 21/Diciembre: Para el cuarto trimestre se realizaron las siguientes capacitaciones : Acacias / servicio al cliente : 18 personas, Vista hermosas/ servicio al cliente : 55 personas, Villavicencio/servicio al cliente : 100 personas, Castilla la Nueva/ servicio al cliente: 24 personas, Cumará/servicio al cliente : 23 personas, Villavicencio/presupuesto financiero: 28 personas.						
29	Desarrollo, Promoción y Posicionamiento Turístico	Porcentaje de cumplimiento del plan de asistencia técnica en NTS-TS 002 a prestadores de servicios de alojamiento y hospedaje.	Medición del cumplimiento de la sistencia técnica programada por el ITM en NORMA TECNICA SECTORIAL (NTS) dirigida a personas naturales o representantes legales de Establecimientos de Alojamiento y Hospedaje (EAH).	PLAN DE DESARROLLO	EFICACIA	PORCENTAJE	CONSTANTE	0	85%	(Número de asistencias técnicas a EAH realizadas / Número de asistencias técnicas a EAH programadas) *100	Formato PST-F-17 Programación y seguimiento oferta institucional y Formato PST-F-01 Identificación de Población Beneficiaria	TRIMESTRAL	Resultado	0,00	0,00	0,00	100,00	73,33	75,00	10	10	10	10	30	25	22	0	8	7	0	Luis Ariel Contento Rojas - Profesional Universitario	30/Marzo: el indicador no presentó avance siendo que los funcionarios del equipo NTS fueron contratados a comienzos de marzo y durante este periodo se encontraban en la fase inicial de apropiación de la estrategia y plan de trabajo para el siguiente trimestre. 30/Junio: el indicador presentó un comportamiento positivo ya que se alcanzó un cumplimiento promedio del 82,73%. Sin embargo, se debe tener presente la disminución del cumplimiento ya que el equipo ha aumentado la cantidad de asistencias técnicas programadas durante los tres meses de acuerdo con indicaciones de la Subdirección. 30/Septiembre: el indicador presentó un comportamiento positivo de 83,97% En el mes de Julio del 2024, el grupo de profesionales de las Normas Técnicas Sectoriales NTS-TS-002 del Instituto de Turismo del Meta, dio cumplimiento a un 83,3% y en el mes de agosto 84,6% de las visitas programadas y efectuadas en el cronograma PST-F-17-V2 Programación y Seguimiento de la oferta institucional planificación del sector turístico en el departamento del Meta sin embargo debido a que no había contratación , en el mes de septiembre no se presentó avance 21/Diciembre: Para el cuarto trimestre el indicador presentó un comportamiento positivo del 94,4% ya que se cumplió con las visitas técnicas asignadas (no se tomó en cuenta diciembre por finalización de contratos) sin embargo el número de visitas es bajo respecto a las personas asignadas al proyecto 8 visitas granada , 4 Cubarral y 3 Guamal.	
29	Gestión Jurídica y Contratación	Actuaciones de defensa jurídica atendidas	Determinar la oportunidad en la defensa judicial de la Entidad, con el fin de evitar condenas y sanciones.	GESTIÓN	EFICACIA	PORCENTAJE	ASCENDENTE	0	100	(Número de actuaciones atendidas en el periodo / Número de actuaciones notificadas por los diferentes despachos judiciales) * 100	Base de Datos seguimiento a procesos jurídicos	SEMESTRAL	Resultado de	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4	4	4	4	4	4	Andrés Felipe Díaz Cuellar	30/Junio: Durante el primer semestre de 2024, se recibieron 5 notificaciones realizadas por parte de los diferentes Juzgados, de igual manera la oficina jurídica procedió a dar respuesta a cada una de las notificaciones recibidas, remitiendo las mismas a los juzgados correspondientes dentro de los terminos establecidos por la ley. 21/Diciembre:	
												SEMIESTRAL	Numerador	453	470									470									30/Junio: Durante el primer semestre de la vigencia 2024, se recibieron 453 carpetas para estructurar en plataforma, de las cuales se estructuraron eficientemente un total de 453 procesos entre

ITEM	PROCESO	NOMBRE DEL INDICADOR	OBJETIVO DEL INDICADOR	ORIGEN DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TENDENCIA	LINEA BASE PARA LA VIGENCIA	META PARA LA VIGENCIA	FORMULA	FUENTE INFORMACION	FRECUENCIA SEGUIMIENTO	DATOS												RESPONSABLE MEDICION	ANALISIS						
												SEMIESTRAL	TRIM 1			TRIM 2			TRIM 3			TRIM 4										
												Resultado	Denominador	Resultado	Denominador	Resultado	Denominador	Resultado	Denominador	Resultado	Denominador	Resultado	Denominador									
30	Gestión Jurídica y Contratación	Eficiencia en la estructuración de contratos del ITM.	Determinar la eficiencia de la gestión contractual en la etapa de estructuración contractual del Instituto de Turismo del Meta.	GESTIÓN	EFICIENCIA	PORCENTAJE	ASCENDENTE	0	100	$(\text{Número de contratos solicitados para estructurar periodo} / \text{Total contratos estructurados}) * 100$	Base de Datos de Contratación y Plataforma de SECOPE II	SEMIESTRAL	0		0		0		0		0		0		100	470	NO	Andrés Felipe Díaz Cuellar	<p>Monitoreado en base al proceso de contratación directa, mínima y menor cuantía, licitación pública, selección abreviada, concurso de méritos, subasta inversa, comodato y convenios interadministrativos. Ahora bien, el contratista a quien se le adjudicó el contrato 442 de 2024, no continuó con el proceso, no cargo los documentos.</p> <p>21/Diciembre: Durante el segundo semestre de la vigencia 2024, se recibieron 470 carpetas para estructurar en plataforma, de las cuales se estructuraron eficientemente un total de 470 procesos entre contratación directa, mínima y menor cuantía, licitación pública, selección abreviada, concurso de méritos, subasta inversa, comodato y convenios interadministrativos. Ahora bien, el contratista a quien se le adjudicó el contrato 442 de 2024, no continuó con el proceso, no cargo los documentos.</p>			
31	Gestión Jurídica y Contratación	Efectividad en la Respuesta de los derechos de petición.	Realizar la medición de la oportunidad en los tiempos de respuesta de los derechos de petición	GESTIÓN	EFFECTIVIDAD	PORCENTAJE	ASCENDENTE	0	100	$(\text{Derechos de petición atendidos en los tiempos establecidos por la norma} / \text{Derechos de petición atendidos en el periodo a evaluar}) * 100$	RIS - SISTEMA DE CORRESPONDENCIA DEL INSTITUTO DE TURISMO DEL META	TRIMESTRAL	0		63,64	11	0,00		90,32	31	0,00		0,00		51,52	33	0,00		51,52	11	Andrés Felipe Díaz Cuellar	<p>7/Marzo: Para el primer trimestre se recibieron 11 derechos de petición, los cuales se contestaron conforme al artículo 23 de la Constitución Política de Colombia y la Ley 1755 de 2015, ahora bien 4 de ellos fueron contestados en el trimestre siguiente, porque fueron allegados finalizando el mes de marzo, sin perjuicio alguno para la entidad.</p> <p>30/Junio: Durante el segundo trimestre del año 2024, se recibieron a través del aplicativo IRIS y correo electrónico asesorjuridico@turisometa.gov.co. Se recibieron en la oficina jurídica del Instituto de Turismo del Meta, un total de 31 derechos de petición, los cuales fueron atendidos de manera oportuna. Ahora bien, es preciso aclarar que 1 derecho de petición llegó el día 18 de junio de 2024, y por el cúmulo de información, se hizo necesario solicitar una prórroga, y 2 llegaron finalizando mes y los cuales se procederá a contestar en los tiempos establecidos por la ley.</p> <p>30/Septiembre: 21/Diciembre:</p>
												725.276.975		1.157.881.031		1.340.400.710		13.172.704.725													Natalia Alejandra Leyva Quijano	<p>31 /Marzo: Al 31 de marzo de 2024, se ha cancelado \$ 725.276.974,99 es decir un 2,30% del total de las reservas presupuestales constituidas a 31 de diciembre de 2023, para efectos de la gestión del proceso el nivel de cumplimiento del indicador fue muy bajo, esto obedece a que aun se encuentran contratos pendientes por liquidar, por lo tanto no se puede efectuar su respectivo pago.</p>

ITEM	PROCESO	NOMBRE DEL INDICADOR	OBJETIVO DEL INDICADOR	ORIGEN DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TENDENCIA	LINEA BASE PARA LA VIGENCIA	META PARA LA VIGENCIA	FORMULA	FUENTE INFORMACION	FRECUENCIA SEGUIMIENTO	DATOS												RESPONSABLE MEDICION	ANALISIS																																																																																																																																																																																																
													TRIM 1			TRIM 2			TRIM 3			TRIM 4																																																																																																																																																																																																				
													ENERO	FEBRERO	MARZO	REQUIERE ACCION	ABRIL	MAYO	JUNIO	REQUIERE ACCION	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	REQUIERE ACCION																																																																																																																																																																																															
32	Gestión Administrativa y Financiera	Ejecución de las reservas presupuestales	Realizar seguimiento a la ejecución de las reservas presupuestales del Instituto del Turismo del Meta	GESTION	EFICACIA	PORCENTAJE	ASCENDENTE	75%	100%			TRIMESTRAL	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="12">Denominador</th> </tr> <tr> <th>Resultado</th> <th colspan="11"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2,30</td> <td colspan="11">31.467.802.716</td> </tr> <tr> <td>3,88</td> <td colspan="11">31.467.802.716</td> </tr> <tr> <td>4,26</td> <td colspan="11">31.467.802.716</td> </tr> <tr> <td>41,86</td> <td colspan="11">31.467.802.716</td> </tr> </tbody> </table>												Denominador												Resultado												2,30	31.467.802.716											3,88	31.467.802.716											4,26	31.467.802.716											41,86	31.467.802.716											Natalia Alejandra Leyva Quijano	30/ Junio: A 30 de junio, se ha cancelado un total de \$1.157.881.031,31, es decir un 3,68% del total de las reservas presupuestales constituidas a 31 de diciembre de 2023, al igual que el primer trimestre el nivel de cumplimiento de este indicador es demasiado bajo. Esto obedece que hay contratos de inversión que se encuentran pendientes de liquidar. Del saldo pendiente por pagar es decir de los \$30.238.517.190,33 el 97% corresponde al contrato MEJORAMIENTO DEL PARQUE DE LA CULTURA LLANERA MALOCAS EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO META																																																																																																																								
Denominador																																																																																																																																																																																																																										
Resultado																																																																																																																																																																																																																										
2,30	31.467.802.716																																																																																																																																																																																																																									
3,88	31.467.802.716																																																																																																																																																																																																																									
4,26	31.467.802.716																																																																																																																																																																																																																									
41,86	31.467.802.716																																																																																																																																																																																																																									
32	Gestión Administrativa y Financiera	Programa Anual Mensualizado de Caja -PAC	Realizar seguimiento a los pagos mensuales en los rubros que conforman el presupuesto	GESTION	EFICACIA	PORCENTAJE	ASCENDENTE	85%	90%	(PAC ejecutado / PAC Básico Inicial + Modificaciones) * 100	PAC	TRIMESTRAL	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="12">Numerador</th> </tr> <tr> <th>Resultado</th> <th colspan="11"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>\$ 166.002.100</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 7.988.804.392</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 1.215.032.813</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 2.891.935.648</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 2.268.975.706</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 2.595.787.039</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 1.910.126.679</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 4.844.391.827</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 5.307.656.665</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 2.709.714.749</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 2.189.316.067</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 4.864.937.440</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 3.496.807.474</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 11.152.920.476</td> <td colspan="11"></td> </tr> </tbody> </table>												Numerador												Resultado												\$ 166.002.100												\$ 7.988.804.392												\$ 1.215.032.813												\$ 2.891.935.648												\$ 2.268.975.706												\$ 2.595.787.039												\$ 1.910.126.679												\$ 4.844.391.827												\$ 5.307.656.665												\$ 2.709.714.749												\$ 2.189.316.067												\$ 4.864.937.440												\$ 3.496.807.474												\$ 11.152.920.476												Natalia Alejandra Leyva Quijano	30/Septiembre: A 30 de septiembre, se ha cancelado un total de \$1.343.628.539,66, es decir un 4,27% del total de las reservas presupuestales constituidas a 31 de diciembre de 2023, al igual que el primer semestre el nivel de cumplimiento de este indicador es demasiado bajo. Esto obedece que hay contratos de inversión que se encuentran pendientes de liquidar. Del saldo pendiente por pagar es decir de los \$30.051.250.581,98 el 95% corresponde al contrato MEJORAMIENTO DEL PARQUE DE LA CULTURA LLANERA MALOCAS EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO META cuya fuente de financiación son recursos de Fontur y Ecopetrol 21/Diciembre: A 31 de diciembre de 2024, se han cancelado reservas por valor de \$13.172.704.724,99, es decir un 41,86%. Es importante indicar que queda un saldo por cancelar por valor de \$18.218.842865,82, de los cuales \$17.945.776.848,64 corresponde a los contratos relacionados con la fuente de Fontur y Ecopetrol es decir un 99% del valor pendiente por cancelar.
Numerador																																																																																																																																																																																																																										
Resultado																																																																																																																																																																																																																										
\$ 166.002.100																																																																																																																																																																																																																										
\$ 7.988.804.392																																																																																																																																																																																																																										
\$ 1.215.032.813																																																																																																																																																																																																																										
\$ 2.891.935.648																																																																																																																																																																																																																										
\$ 2.268.975.706																																																																																																																																																																																																																										
\$ 2.595.787.039																																																																																																																																																																																																																										
\$ 1.910.126.679																																																																																																																																																																																																																										
\$ 4.844.391.827																																																																																																																																																																																																																										
\$ 5.307.656.665																																																																																																																																																																																																																										
\$ 2.709.714.749																																																																																																																																																																																																																										
\$ 2.189.316.067																																																																																																																																																																																																																										
\$ 4.864.937.440																																																																																																																																																																																																																										
\$ 3.496.807.474																																																																																																																																																																																																																										
\$ 11.152.920.476																																																																																																																																																																																																																										
32	Gestión Administrativa y Financiera	Programa Anual Mensualizado de Caja -PAC	Realizar seguimiento a los pagos mensuales en los rubros que conforman el presupuesto	GESTION	EFICACIA	PORCENTAJE	ASCENDENTE	85%	90%	(PAC ejecutado / PAC Básico Inicial + Modificaciones) * 100	PAC	TRIMESTRAL	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="12">Numerador</th> </tr> <tr> <th>Resultado</th> <th colspan="11"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>\$ 166.002.100</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 7.988.804.392</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 1.215.032.813</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 2.891.935.648</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 2.268.975.706</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 2.595.787.039</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 1.910.126.679</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 4.844.391.827</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 5.307.656.665</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 2.709.714.749</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 2.189.316.067</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 4.864.937.440</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 3.496.807.474</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 11.152.920.476</td> <td colspan="11"></td> </tr> </tbody> </table>												Numerador												Resultado												\$ 166.002.100												\$ 7.988.804.392												\$ 1.215.032.813												\$ 2.891.935.648												\$ 2.268.975.706												\$ 2.595.787.039												\$ 1.910.126.679												\$ 4.844.391.827												\$ 5.307.656.665												\$ 2.709.714.749												\$ 2.189.316.067												\$ 4.864.937.440												\$ 3.496.807.474												\$ 11.152.920.476												Natalia Alejandra Leyva Quijano	39 /Marzo: En el mes de enero de 2024, el cumplimiento en el pago del PAC fue muy bajo debido a que se tenía programado el pago de FONPET del mes de diciembre, sin embargo este pago no se realizó dentro del mes, por esta razón no se cumplió con lo programado. En el mes de febrero de 2024, el cumplimiento en el pago del PAC superó lo programado debido a que se pago FONPET de diciembre 2023 y enero de 2024, por esta razón no se cumplió con lo programado. En el mes de marzo de 2024, el cumplimiento en el pago del PAC superó lo programado debido a que varios contratos de apoyo a eventos locales celebrados en los meses de enero y febrero fueron pagados en el mes de marzo.
Numerador																																																																																																																																																																																																																										
Resultado																																																																																																																																																																																																																										
\$ 166.002.100																																																																																																																																																																																																																										
\$ 7.988.804.392																																																																																																																																																																																																																										
\$ 1.215.032.813																																																																																																																																																																																																																										
\$ 2.891.935.648																																																																																																																																																																																																																										
\$ 2.268.975.706																																																																																																																																																																																																																										
\$ 2.595.787.039																																																																																																																																																																																																																										
\$ 1.910.126.679																																																																																																																																																																																																																										
\$ 4.844.391.827																																																																																																																																																																																																																										
\$ 5.307.656.665																																																																																																																																																																																																																										
\$ 2.709.714.749																																																																																																																																																																																																																										
\$ 2.189.316.067																																																																																																																																																																																																																										
\$ 4.864.937.440																																																																																																																																																																																																																										
\$ 3.496.807.474																																																																																																																																																																																																																										
\$ 11.152.920.476																																																																																																																																																																																																																										
32	Gestión Administrativa y Financiera	Programa Anual Mensualizado de Caja -PAC	Realizar seguimiento a los pagos mensuales en los rubros que conforman el presupuesto	GESTION	EFICACIA	PORCENTAJE	ASCENDENTE	85%	90%	(PAC ejecutado / PAC Básico Inicial + Modificaciones) * 100	PAC	TRIMESTRAL	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="12">Numerador</th> </tr> <tr> <th>Resultado</th> <th colspan="11"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>\$ 166.002.100</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 7.988.804.392</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 1.215.032.813</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 2.891.935.648</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 2.268.975.706</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 2.595.787.039</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 1.910.126.679</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 4.844.391.827</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 5.307.656.665</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 2.709.714.749</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 2.189.316.067</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 4.864.937.440</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 3.496.807.474</td> <td colspan="11"></td> </tr> <tr> <td>\$ 11.152.920.476</td> <td colspan="11"></td> </tr> </tbody> </table>												Numerador												Resultado												\$ 166.002.100												\$ 7.988.804.392												\$ 1.215.032.813												\$ 2.891.935.648												\$ 2.268.975.706												\$ 2.595.787.039												\$ 1.910.126.679												\$ 4.844.391.827												\$ 5.307.656.665												\$ 2.709.714.749												\$ 2.189.316.067												\$ 4.864.937.440												\$ 3.496.807.474												\$ 11.152.920.476												Natalia Alejandra Leyva Quijano	30/ Junio: 30/ Junio: En el mes de abril de 2024, el cumplimiento en el pago del PAC fue bueno en relación de lo programado frente a lo ejecutado. En el mes de mayo de 2024, el cumplimiento en el pago del PAC fue bajo, debido a que no se canceló el pago de fonpet que estaba programado pagarse. En el mes de junio de 2024, el cumplimiento en el pago del PAC superó lo programado debido a que se pagó el pago de FONPET de mayo de 2024.
Numerador																																																																																																																																																																																																																										
Resultado																																																																																																																																																																																																																										
\$ 166.002.100																																																																																																																																																																																																																										
\$ 7.988.804.392																																																																																																																																																																																																																										
\$ 1.215.032.813																																																																																																																																																																																																																										
\$ 2.891.935.648																																																																																																																																																																																																																										
\$ 2.268.975.706																																																																																																																																																																																																																										
\$ 2.595.787.039																																																																																																																																																																																																																										
\$ 1.910.126.679																																																																																																																																																																																																																										
\$ 4.844.391.827																																																																																																																																																																																																																										
\$ 5.307.656.665																																																																																																																																																																																																																										
\$ 2.709.714.749																																																																																																																																																																																																																										
\$ 2.189.316.067																																																																																																																																																																																																																										
\$ 4.864.937.440																																																																																																																																																																																																																										
\$ 3.496.807.474																																																																																																																																																																																																																										
\$ 11.152.920.476																																																																																																																																																																																																																										

ITEM	PROCESO	NOMBRE DEL INDICADOR	OBJETIVO DEL INDICADOR	ORIGEN DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TENDENCIA	LINEA BASE PARA LA VIGENCIA	META PARA LA VIGENCIA	FORMULA	FUENTE INFORMACION	FRECUENCIA SEGUIMIENTO	DATOS												RESPONSABLE	ANALISIS									
													TRIM 1				TRIM 2				TRIM 3				TRIM 4										
													ENERO	FEBRERO	MARZO	REQUIERE ACCION	ABRIL	MAYO	JUNIO	REQUIERE ACCION	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	REQUIERE ACCION	OCTUBRE	NOVIEMBRE	REQUIERE ACCION	DICIEMBRE	REQUIERE ACCION						
	Creación												Resultado	207.79%	248.19%	113.66%		99.71%	76.37%	119.17%		86.40%	49.69%	61.26%		90.89%	60.17%	146.10%					Natalia Alexandra Leyva Quijano	30/Septiembre: En el mes de julio de 2024, el ejecutado fue de un 82%. En el mes de agosto de 2024, el cumplimiento en el pago del PAC fue bajo de un 49.56% en relación con lo programado. En el mes de septiembre de 2024, el cumplimiento en el pago del PAC fue bajo de un 61.26% en relación con lo programado. En el mes de octubre de 2024, el cumplimiento en el pago del PAC fue alto, de un 90.95% en relación con lo programado. En el mes de noviembre de 2024, el cumplimiento en el pago del PAC fue alto en un 60.17% en relación con lo programado. En el mes de diciembre de 2024, el cumplimiento en el pago del PAC fue alto es decir un 146.10% en relación con lo programado. Es importante mencionar que el acumulado de ejecución es de un 82% frente a lo programado de la vigencia.	
33	Gestión Administrativa y Financiera	Ejecución presupuestal del Instituto de Turismo del Meta	Medir el avance de ejecución del presupuesto de la Entidad	LEGAL	EFICACIA	PORCENTAJE	ASCENDENTE	93%	100%	(Total reservas presupuestales pagadas / Total reservas de la vigencia expirada) * 100	Reservas presupuestales	TRIMESTRAL	Resultado	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	74.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	95.53		NO	52739396162	5244112215	profesional en cargo	40 /Marzo 30/Junio: Al 30 de junio de 2024, se han comprometido un valor de \$32,574,148,832.43 es decir un 74.23%, el nivel de cumplimiento de este indicador es bueno. 30/Septiembre: 21/Diciembre: Al 31 de diciembre de 2024, se han comprometido un valor de \$52,773.836.162.49 es decir un 95.53%, el nivel de cumplimiento de este indicador es eficiente.	
34	Gestión Administrativa y Financiera	Seguimiento al recaudo no identificado del Instituto de Turismo del Meta	El indicador mide el porcentaje de recaudo identificado en el mes, con respecto al total del recaudo no identificado después de la conciliación bancaria.	GESTIÓN	EFICACIA	PORCENTAJE	ASCENDENTE	0%	70%	(Total del recaudo identificado despues de la conciliación/Total recaudo no identificado en la vigencia) * 100	Software Pirosoft	TRIMESTRAL	Resultado	0	0	0	0	0	0	11.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	17.36		SI	4245110208	73.683370	profesional en cargo	41 /Marzo: el indicador se reporta en 11.61% no se evidencia avances importantes respecto de la meta establecida, esto debido a que no hay responsabilidades bien definidas que permitan mejorar esta gestión, además se requiere contar con herramientas adicionales como usuarios de consulta en los portales de las entidades financieras 21/Diciembre: Durante la vigencia de 2024, se identificó un equivalente al 17.36% de recaudo no identificado registrado. A 31 de diciembre el total del recaudo no identificado registra \$424,510,208 esto equivale a lo acumulado a todas las vigencias. Se requiere realizar la medición sobre el total del recaudo de tal manera que se pueda hacer seguimiento a la gestión que se realiza al proceso a través de sus responsables en la identificación del recaudo	
35	Administrativa y Financiera	Recaudo estampilla fomento de desarrollo turístico	Verificar el cumplimiento del pago a la estampilla de fomento de desarrollo turístico por parte de los sujetos obligados	LEGAL	EFICACIA	PORCENTAJE	ASCENDENTE	100%	100%	(Total recaudado / Total proyectado a recaudar) * 100	Software Pirosoft	TRIMESTRAL	Denominador	12.553.717.000	19.256.017.000	28.407.615.000	38.629.487.900																	Natalia Alexandra Leyva Quijano	42 /Marzo: En el primer trimestre ingreso por concepto de recaudo de estampilla un 39,23% del total proyectado a recaudar, esto debido a que en el mes de enero se declaró todo lo correspondiente a la contratación de diciembre de 2023, además en los meses de febrero y marzo se reactivó la contratación en las diferentes entidades así como las posesiones de funcionarios públicos. 30/Junio: se ha recaudado por concepto de estampilla un 60,18% del total proyectado a recaudar, el nivel de cumplimiento de este indicador es bueno, se ha superado la meta que se tenía programada según el PAC.

ITEM	PROCESO	NOMBRE DEL INDICADOR	OBJETIVO DEL INDICADOR	ORIGEN DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TENDENCIA	LINEA BASE PARA LA VIGENCIA	META PARA LA VIGENCIA	FORMULA	FUENTE INFORMACION	FRECUENCIA SEGUIMIENTO	DATOS												RESPONSABLE MEDICION	ANALISIS						
													TRIM 1			TRIM 2			TRIM 3			TRIM 4										
													ENERO	FEBRERO	MARZO	REQUIERE ACCION	ABRIL	MAYO	JUNIO	REQUIERE ACCION	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	REQUIERE ACCION			OCTUBRE	NOVIEMBRE	REQUIERE ACCION	DICIEMBRE	REQUIERE ACCION	
36	Gestión Documental	Gestión del acervo documental del Instituto de Turismo del Meta	Mejorar las condiciones de organización, conservación y acceso de los documentos que se custodia en el Instituto de Turismo del Meta	GESTIÓN	EFICACIA	METRO LINEAL	ASCENDENTE	100	30	No. de metros lineales intervenidos del archivo de gestión	Archivo de Gestión	TRIMESTRAL	Resultado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	120.7	Natalia Alexari Natalia Alexander	30/Septiembre: se ha recaudado por concepto de estampilla un 89% del total proyectado a recaudar, el nivel de cumplimiento de este indicador es bueno, se ha superado la meta que se tenía programada según el PAC. 30/Septiembre: se ha recaudado por concepto de estampilla un 108% del total proyectado a recaudar, el nivel de cumplimiento de este indicador es bueno, se ha superado la meta que se tenía programada según el PAC.
37	Gestión de las Tlc	Mantenimiento preventivo a la plataforma tecnológica del ITM	Porcentaje de cumplimiento del plan de mantenimiento preventivo de la plataforma tecnológica y de servicios del ITM	GESTIÓN	EFICACIA	PORCENTAJE	ASCENDENTE	90%	0%	(No de actividades del plan de mantenimiento preventivo ejecutadas oportunamente / (No de actividades del plan de mantenimiento preventivo planeadas semestralmente) *100	Plan de Mantenimiento preventivo Informe de mantenimiento	TRIMESTRAL	Resultado	0	23	0	0	23	0	0	23	0	0	0	0	0	0	0	NO	NO	profesional encargado	44/Marzo: La programación del primer mantenimiento preventivo se encuentra para el mes de Junio del presente año, se realizarán dos mantenimientos preventivos en el año. 30/Junio: Debido a que los elementos para la realización de los mantenimientos preventivos no se han adquirido y el equipo de TIC ha tenido exceso de actividades se reprograma el primer mantenimiento preventivo para el mes de agosto 30/Septiembre: En el mes de septiembre se realizó el mantenimiento preventivo a la totalidad de los equipos de computos de la institución, quedando registro fotografico y el reporte en las hojas de vida de los equipos 21/Diciembre:
38	Gestión de las Tlc	Ejecución del PETI	Busca medir el porcentaje de cumplimiento de las Actividades del mapa de ruta de los proyectos del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información	GESTIÓN	EFICACIA	PORCENTAJE	ASCENDENTE	0	85%	(No de proyectos del PETI ejecutados / No de proyectos del PETI planificados anualmente) *100	Informes de ejecución del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información - PETI	ANUAL	Resultado	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	46.83	0.00	0.00	54.17	0.00	0.00	0.00	0.00	62.80	NO	Natalia Alexandra Leyva Quijano	45/Marzo: Para este periodo se tenían contemplado la realización de 6 actividades, de las cuales se realizaron 2, las cuatro restantes se reprograman, la adquisición de impresoras se encuentra en proceso de contratación, el rediseño de la pagina web se encuentra en proceso, para la adquisición del servidor aun no se ha asignado los recurso 30/Junio: Para este periodo se tenían contemplado la realización de 3 actividades, de las cuales se cumplieron con 2,5 ya que se tenía programado comprar impresoras y escaner de alto rendimiento pero estos últimos aun no han sido adquiridos, queda pendiente la implementación de un sistema de procesos contractuales, sigue en proceso el rediseño de la pagina web y la adquisición del servidor requiere de asignación de presupuesto. 30/Septiembre: Para este periodo se tenían contemplado la realización de 1 actividades, de las cuales se cumplieron con 1, queda pendiente la implementación de un sistema de procesos contractuales, sigue en proceso el rediseño de la pagina web y la adquisición del servidor requiere de asignación de presupuesto, se realizó la adquisición de elementos para la realización de mantenimientos preventivos		
													Resultado	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	46.83	0.00	0.00	54.17	0.00	0.00	0.00	0.00	62.80	NO	Natalia Alexandra Leyva Quijano	21/Diciembre: Para este trimestre se cumplió con la adquisición de las licencias de Antivirus y de Fortinet, muchas de las actividades pendientes no les dio cumplimiento debido a que el proceso de contratación se declaró desierto		

ITEM	PROCESO	NOMBRE DEL INDICADOR	OBJETIVO DEL INDICADOR	ORIGEN DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	TENDENCIA	LINEA BASE PARA LA VIGENCIA	META PARA LA VIGENCIA	FORMULA	FUENTE INFORMACION	FRECUENCIA SEGUIMIENTO	DATOS												RESPONSABLE MEDICION	ANALISIS			
													TRIM 1			TRIM 2			TRIM 3			TRIM 4							
													ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE			REQUIERE ACCION	REQUIERE ACCION	
39	Gestión de las Tlc	Cumplimiento de las actividades de socialización y sensibilización en materia de Gobierno digital y seguridad de la información.	Busca medir el porcentaje de cumplimiento de las actividades de socialización, capacitación y sensibilización de las políticas y controles en materia de Gobierno Digital y seguridad y privacidad de la información	GESTION	EFICACIA	PORCENTAJE	ASCENDENTE	0	80%	(No de actividades de socialización y sensibilización de GD y SI ejecutadas / No de actividades de Socialización y Sensibilización de GD y SI planificadas anualmente) *100	Listados de asistencia a las actividades y registro fotográfico	TRIMESTRAL	Resultado	0	0	0	0	0	0	14,29	0	0	57,14	0	0	85,71	NO	profesional encargado	46 /Marzo: El proceso durante el periodo no realizó programación de actividades de sensibilización 30/Junio: Se colocó tapel tapiz (Fondo de Pantalla) en los computadores de propiedad del Instituto una pieza gráfica que invita a Salva Guardar las contraseñas de los aplicativos. 30/Septiembre: Se colocó papel tapiz (Fondo de Pantalla) en los computadores de propiedad del Instituto una pieza gráfica una cada mes, en temas relacionados con seguridad tecnológica como la importancia de la navegación como incognito, bloque de pantalla. 21/Diciembre: Se colocó papel tapiz (Fondo de Pantalla) en los computadores de propiedad del Instituto una pieza gráfica una cada mes, en temas relacionados con seguridad tecnológica como la importancia de la navegación como incognito, bloque de pantalla.
40	Gestión de Control Interno	Cumplimiento al plan anual de Auditorías	Realizar seguimiento al cumplimiento del plan anual de auditoría del Instituto de Turismo del Meta	GESTION	EFICACIA	PORCENTAJE	ASCENDENTE	60	90%	(No. de auditorías ejecutadas / No. Total de auditorías) *100	Plan Anual de Auditorías	SEMESTRAL	Resultado	0	0	0	0	0	0	25	0	0	0	0	0	100	Liliana Andrea Velandia Delgado	30/Junio: En el primer semestre, se realizaron dos (2) auditorías integradas al proceso Gestión Administrativa y Financiera, Proceso Gestión Jurídica y Contratación, cumpliendo con el 25% de ejecución del plan anual de auditoría vigencia 2024, aprobado ante el comité institucional de coordinación control interno. En el segundo semestre se tiene programada auditorías a los Procesos de Planificación del Sector Turístico, Desarrollo, Promoción y Posicionamiento del Sector Turístico, Direcciónamiento y Planeación Estratégica, Proceso Gestión de Talento Humano, Proceso Control Interno de Gestión, Sistema Integrado de Gestión. 21/Diciembre: Durante el segundo semestre 2024, se desarrollaron las siguientes auditorías a los procesos de Gestión de Talento Humano, Planificación del Sector Turístico, Desarrollo, Promoción y Posicionamiento Turístico, Control Interno y Gestión, Sistema Integrado de Gestión, Direcciónamiento y Planeación Estratégica. Estas auditorías se realizaron en cumplimiento al plan anual de auditorías, logrando una ejecución del 100% para la vigencia 2024.	