

MISIÓN

El Instituto de Turismo del Meta; lidera, promociona y direcciona el desarrollo turístico del departamento del Meta a nivel local, nacional e internacional involucrando a los actores del sector; planeando y ejecutando acciones dentro del contexto de trabajo de llano, naturaleza y folclor, para la satisfacción del turista y visitante

VISIÓN

En el 2020 el Departamento del Meta, será uno de los destinos turísticos preferido por los colombianos y una opción internacional importante.

POLÍTICA DE CALIDAD

ITM se compromete a liderar, promocionar y direccionar el desarrollo turístico del departamento del Meta a nivel local, nacional e internacional garantizando el cumplimiento de los estándares de calidad y de la normatividad legal vigente, a través del mejoramiento continuo, contando con la participación de los actores del sector y de personal calificado y comprometido, para satisfacer las necesidades de usuarios internos y externos.

PROCESO	TIPO (EFICACIA, EFICIENCIA, EFECTIVIDAD)	INDICADOR	FORMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	SEGUIMIENTO PERIODO				META	OBSERVACIONES PERIODO				FUENTE	RESPONSABLE DE LA MEDICIÓN
					1	2	3	4		1	2	3	4		
DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	EFECTIVIDAD	Satisfacción usuarios	Usuarios satisfechos / Total usuarios encuestados	Semestral											
PLANEACION INSTITUCIONAL	EFICACIA	Cumplimiento Plan de Acción	Σ Ponderación avance cumplimiento metas Plan de Acción	Trimestral											
FOMENTO, PROMOCIÓN, CUALIFICACIÓN Y GENERACIÓN DE COMPETITIVIDAD EN EL SECTOR TURISTICO	EFICACIA	Apoyo a eventos	# de eventos apoyados / # de eventos solicitados	Trimestral											
	EFICACIA	Promoción turística	# de actividades de promoción turística Desarrolladas / # de actividades de promoción turística programadas	Trimestral											
	EFICACIA	Cobertura	Personas capacitadas / personas convocadas	Trimestral											
	EFECTIVIDAD	Ingreso terrestre de turistas y visitantes al Departamento del Meta	Variación porcentual de flujo vehicular de ingreso al Departamento	Trimestral											
GESTIÓN DOCUMENTAL	EFICIENCIA	Oportunidad en la respuesta a solicitudes	Número de días transcurridos desde una solicitud de información ubicada en archivo central e histórico hasta su respuesta efectiva.	Anual											
	EFICACIA	Transferencias oportunas de la documentación	No de transferencias documentales de manera correcta y aceptadas por el archivo central y el archivo histórico /No de transferencias documentales recibidas * 100	Semestral											
	EFICACIA	Documentos archivados acorde a las tablas de retención documental	No de documentos archivados acorde a las tablas de retención documental / No de documentos archivados revisados * 100	Anual											
GESTION FINANCIERA	EFICACIA	Oportunidad en el cierre contable	Fecha del cierre contable - Fecha programada para el cierre contable	Trimestral											
	EFICIENCIA	Inconsistencias en Registros Contables	(Número de registros con ajustes contables /Número de registros contabilizados	Trimestral											
	EFICIENCIA	Cumplimiento en pago de obligaciones	(Número de obligaciones canceladas oportunamente / Número de obligaciones causadas en el periodo)* 100	Semestral					Total de numero de obligaciones canceladas oportunamente/Total de obligaciones recibidas para pago						
	EFICACIA	Ejecución Presupuestal de Ingresos	Valor de ingresos recaudados durante la vigencia / Valor de ingresos proyectados para la vigencia	Trimestral											
	EFICACIA	Oportunidad en la presentación de Informes Financieros	(Número de informes presentados en plazo / Número total de informes a presentar)*100	Trimestral											
	EFICACIA														
	EFICACIA	Ejecución del certificado de disponibilidad presupuestal	Numero de CDP expedidos/ Numero deregistros presupuestales constituidos =1	Mensual											
GESTION DEL TALENTO HUMANO	EFICACIA	Cumplimiento del plan de capacitación	(Número de capacitaciones realizadas / Número de capacitaciones programadas) * 100	Trimestral											
	EFICACIA	Cumplimiento del plan de capacitación	(Número de funcionarios capacitados / Número total de funcionarios) * 100	Trimestral											
	EFICACIA	Cumplimiento plan de Bienestar	(Número de Eventos realizados / Número de Eventos Programados) * 100	Trimestral											
	EFICACIA	Cumplimiento del programa de Inducción	Total de inducciones realizadas/Total de Inducciones Programadas	Trimestral											
	EFECTIVIDAD	Promedio Calificación de la evaluación del desempeño laboral	Promedio Calificación de la evaluación del desempeño laboral del personal evaluado	Anual											

